



Etyka biznesowa firmy Bechtel

Kodeks postępowania



Kodeks postępow





Wprowadzenie	3
Prowadzenie działalności gospodarczej Bechtel	5
Ogólne standardy	7
Różnorodność i sprawiedliwe zatrudnienie	9
Zaangażowanie w ochronę środowiska, bezpieczeństwa i zdrowia	11
Zrównoważony rozwój	13
Właściwe wykorzystanie informacji poufnych i zastrzeżonych	15
Dokładne rejestrowanie i raportowanie informacji	17
Zgodność z prawami autorskimi	19
Oferowanie uprzejmości biznesowych	21
Działalność polityczna	23
Przestrzeganie przepisów antymonopolowych	25
Specjalne kwestie związane ze współpracą z rządem USA	27
Oferowanie uprzejmości biznesowych pracownikom rządu USA	29
Zatrudnianie pracowników rządowych w USA i innych krajach	31
Inne kwestie związane z kontraktami rządowymi w USA ..	33
Szczegółowe zagadnienia dotyczące globalnego biznesu	35
Zakaz bojkotów	37
Przepisy dotyczące kontroli eksportu i sankcje międzynarodowe	39
Przeciwdziałanie korupcji	41
Współczesne niewolnictwo i handel ludźmi	43
W czasie pracy	45
Zarządzanie dokumentacją i informacją	47
Informacje poufne i wynalazki pracowników	49
Właściwe wykorzystanie czasu i majątku firmy Bechtel ..	51
Korzystanie z poczty elektronicznej i Internetu	53
Inne zagadnienia w czasie pracy	55
W czasie wolnym od pracy	57
Konflikty interesów	59
Przyjmowanie uprzejmości biznesowych	61
Właściwe relacje z dostawcami	63
Służba publiczna	65
Informacje poufne	67
Naruszenia naszego Kodeksu Postępowania	69
Sposób zgłaszania kwestii problematycznych	71
Zapobieganie działaniom odwetowym	73
Konsekwencje naruszeń	75

Etyka. Bezkompromisowa
uczciwość, rzetelność
i bezstronność leżą w
sercu naszej firmy.



Na początku każdej relacji z klientem siadamy razem i określamy, jak dobrze wygląda bycie dobrym partnerem. W ramach tej rozmowy daję każdemu klientowi kopię naszej wizji, wartości i zobowiązań i mówię: „To jest nasza ostateczna miara sukcesu”. Jeśli nie spełniamy tych warunków, podnieś telefon i zadzwoń do mnie, a my to naprawimy.

Brendan Bechtel, Prezes Zarządu i Dyrektor Generalny (CEO)

Wizja, do czego dążymy

Niezwykłe zespoły budujące inspirujące projekty.

Wartości i zobowiązania

w co wierzymy i jak to robimy



Vision, Values & Commitments

Vision	Extraordinary teams building inspiring projects.
Values	Commitments
We live for a challenge	<ul style="list-style-type: none">• Make our customers' ambitions a reality• Adapt quickly and always look for a better way
We do the right thing	<ul style="list-style-type: none">• Exercise the highest level of integrity and ethics• Create a positive legacy through purposeful and sustainable projects
We take care of each other	<ul style="list-style-type: none">• Safety and wellbeing above all• Treat each other with the utmost respect
We succeed together	<ul style="list-style-type: none">• Embrace our differences, seek diverse views, and listen to understand• Foster a deep sense of belonging
We build trust	<ul style="list-style-type: none">• Develop lasting "One Team" relationships with our colleagues, customers, and partners• Hold ourselves accountable to deliver excellence



Żyjemy dla wyzwań

- Urzeczywistniamy ambicje naszych klientów
- Dostosowujemy się szybko i zawsze szukamy lepszego sposobu

Postępujemy właściwie

- Praktykujemy najwyższy poziom uczciwości i etyki
- Tworzymy pozytywne dziedzictwo poprzez celowe i zrównoważone projekty

Dbamy o siebie nawzajem

- Bezpieczeństwo i dobre samopoczucie przede wszystkim
- Traktujemy się nawzajem z najwyższym szacunkiem

Razem odnosimy sukcesy

- Akceptujemy różnice między sobą, szukamy różnych poglądów i słuchamy, aby zrozumieć
- Pielęgnowujemy głębokie poczucie przynależności

Budujemy zaufanie

- Rozwijamy trwałe relacje „jednego zespołu” z naszymi współpracownikami, klientami i partnerami
- Jesteśmy odpowiedzialni za dostarczanie doskonałości

Wizja, wartości i zobowiązania

Kodeks postępowania firmy Bechtel został opracowany tak, aby pomóc Ci rozpoznawać i rozwiązywać problemy związane z etyką i zgodnością, które mogą pojawić się w Twojej codziennej pracy. Zawiera ogólne informacje i praktyczne porady na temat zachowania, którego oczekuje się od Ciebie zarówno w pracy, jak i poza nią. Niniejszy Kodeks Postępowania został zatwierdzony i przyjęty przez nasz zarząd.

Kogo on dotyczy?

Nasz Kodeks Postępowania podsumowuje standardy postępowania, które kierują naszymi działaniami i ma zastosowanie na całym świecie do wszystkich pracowników firmy Bechtel oraz członków zarządu, agentów, konsultantów, pracowników kontraktowych i innych osób, które reprezentują lub działają na

rzecz lub w imieniu Bechtel. Oczekujemy, że nasi partnerzy, podwykonawcy i dostawcy na całym świecie również będą kierować się tymi zasadami. Poszukujemy klientów i partnerów, którzy podzielają nasze wartości i standardy postępowania.

Jak korzystać z tej broszury?

Prosimy o zapoznanie się z Kodeksem Postępowania. Jeśli masz pytania dotyczące stosowności określonego działania lub rozważanego sposobu postępowania, przejrzyj spis treści, aby znaleźć sekcję, która najprawdopodobniej dotyczy Twojego problemu. Każda sekcja zawiera podsumowanie odpowiedniej polityki firmy Bechtel, przykłady oczekiwanych zachowań związanych z tą polityką, praktyczne przykłady w formie pytań i odpowiedzi oraz informacje o tym, gdzie można znaleźć dalsze wskazówki.

Na przykład:

- Otrzymujesz kartkę urodzinową od dostawcy, która zawiera bon podarunkowy o wartości 100 USD. Czy możesz go zatrzymać? Przejdź do sekcji „Akceptowanie uprzejmości biznesowych”.
- Przedstawiciel klienta oferuje Ci dodatkową pracę polegającą na zaktualizowaniu ich procedur technicznych. Czy możesz to zrobić w swoim wolnym czasie? Przejdź do sekcji „Właściwe relacje z dostawcami”.
- Jesteś aktywny w witrynie sieci społecznościowej w sieci Web. Czy możesz przedstawiać się jako pracownik Bechtel? Przejdź do sekcji „Właściwe wykorzystanie czasu i zasobów firmy Bechtel”.



Często zadawane pytania

Co powinienem zrobić, jeśli po zapoznaniu się z niniejszą broszurą nadal mam pytania lub potrzebuję interpretacji obowiązującej polityki firmy Bechtel?

Istnieje kilka zasobów, do których można się skierować po dalsze wskazówki. Rozważ rozmowę ze swoim kierownikiem, przełożonym lub lokalnym specjalistą ds. etyki i przestrzegania przepisów. Można również skontaktować się z Infolinią ds. Etyki firmy Bechtel online helpline.bechtel.com lub telefonicznie pod numerem 1-800-BECHTEL (1-800-232-4835) w Stanach Zjednoczonych i Kanadzie lub pod jednym z międzynarodowych numerów podanych na stronie poświęconej etyce i zgodności w serwisie myBechtel.com.

Wiele informacji w tej broszurze wydaje się koncentrować na prawie amerykańskim, ale mieszkam i pracuję w innym kraju. Co ma ze mną wspólne prawo amerykańskie?

Ponieważ firma Bechtel jest korporacją amerykańską, prawo amerykańskie ma zasadniczo zastosowanie do firmy Bechtel i jej pracowników na całym świecie. Bechtel przestrzega wszystkich obowiązujących przepisów, dlatego należy rozumieć i przestrzegać prawa Stanów Zjednoczonych i lokalnych krajów, chyba że przestrzeganie lokalnego prawa naruszałoby prawo USA, takie jak bojkot Izraela przez Ligę Arabską (patrz Zakaz bojkotów na stronie 37).

Prowadzenie działalności gospodarczej Bechtel

Ta sekcja dotyczy kwestii etycznych i związanych z postępowaniem w biznesie, z którymi można się zetknąć w kontaktach z osobami i organizacjami zarówno wewnątrz, jak i na zewnątrz firmy. Zawiera również informacje o kwestiach prawnych, które mogą pojawić się w codziennej pracy.





Firma Bechtel zobowiązuje się do przestrzegania najwyższych standardów etycznego postępowania w biznesie i stara się prowadzić interesy z klientami i partnerami, którzy podzielają nasze wartości.

Firma przeprowadza wszystkie swoje transakcje biznesowe właściwie, uczciwie, bezstronnie i etycznie, unikając nawet pozorów niestosowności. Uczciwość jest integralną częścią etycznego zachowania, a wiarygodność jest niezbędna dla budowania silnych, trwałych relacji. Ten standard etyczny jest jednym z najcenniejszych atutów firmy Bechtel i jest bezpośrednim wynikiem Twojego także postępowania.

Firma Bechtel opracowała programy edukacyjne i uświadamiające w zakresie etyki i przestrzegania przepisów w wielu obszarach tematycznych, aby zapewnić pracownikom szkolenia w zakresie zgodności dostosowane do danego stanowiska oraz podnieść ich poziom świadomości i wrażliwości na kluczowe kwestie. Wszyscy pracownicy są zobowiązani do corocznego udziału w warsztatach świadomości etycznej i ukończenia szkolenia w zakresie zgodności zgodnie z przypisanymi zadaniami.

Jakie zachowanie jest oczekiwane?

- Stosuj najwyższe standardy etycznego postępowania w biznesie, zarówno w założeniach, jak i postępowaniu, w codziennej pracy
- Uczciwie traktuj wszystkie osoby, z którymi Bechtel prowadzi interesy i unikaj sytuacji, które mogłyby stwarzać wrażenie stronniczości lub faworyzowania
- Komunikuj się ze zrozumieniem; Jeśli uważasz, że ktoś mógł cię źle zrozumieć, spróbuj natychmiast wyjaśnić sytuację
- Nie przedstawiaj nikomu fałszywie ani siebie ani firmy Bechtel
- Zgłaszaj wszelkie zaobserwowane zachowania, które są potencjalnie nieetyczne, niezgodne z prawem, niebezpieczne lub w inny sposób niezgodne ze standardami postępowania Bechtel lub polityką firmy
- Współpracuj podczas wszelkich dochodzeń firmy dotyczących zarzutów zachowania, które potencjalnie narusza standardy etyczne Bechtel
- Weź udział w corocznych warsztatach świadomości etycznej i ukończ wszystkie przypisane szkolenia w zakresie przestrzegania przepisów

Często zadawane pytania

Co to znaczy przeprowadzać wszystkie transakcje biznesowe w sposób właściwy, uczciwy, rzetelny, bezstronny i etyczny?

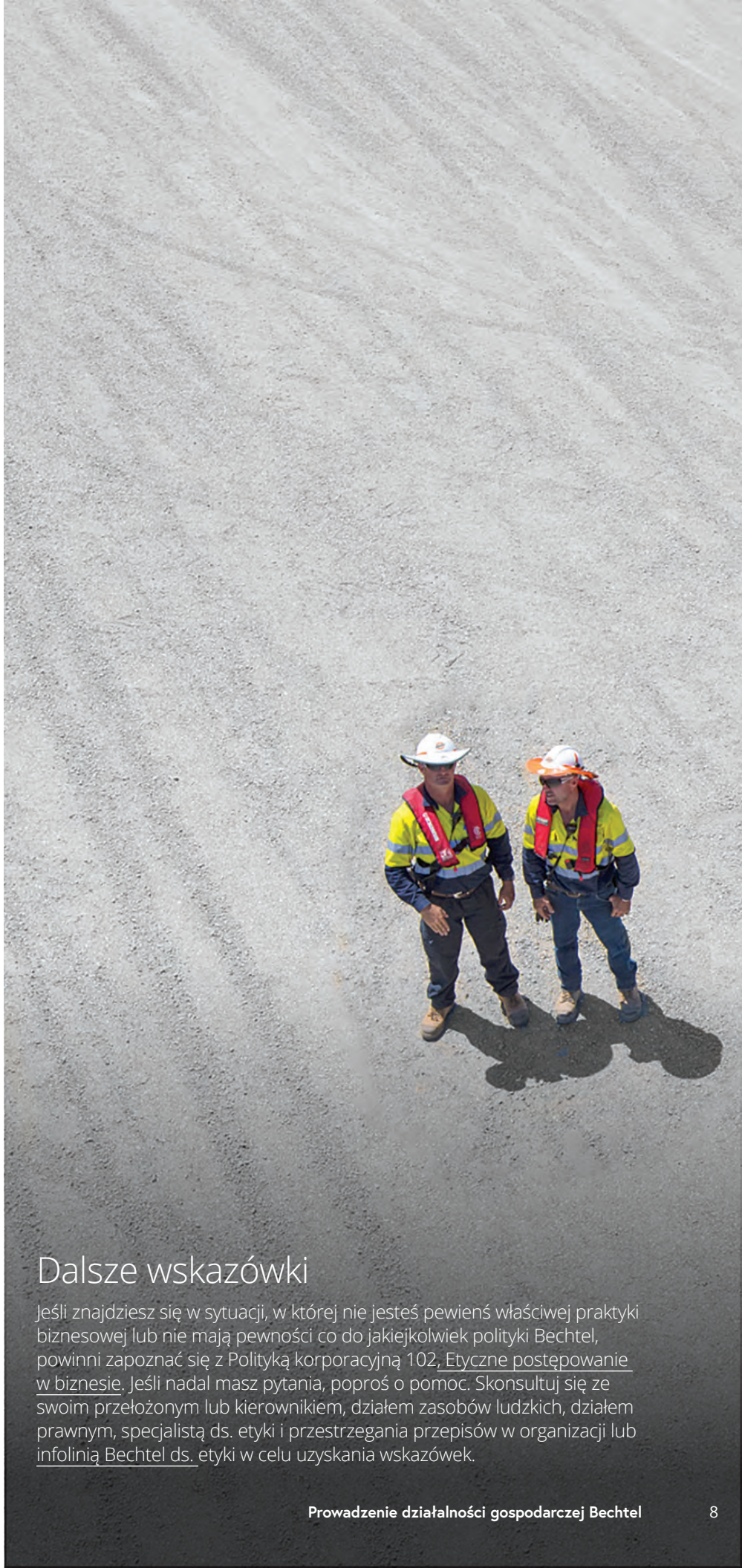
Zawsze powinniśmy traktować naszych klientów, dostawców, konkurentów i współpracowników z szacunkiem i uczciwością. Nigdy nie wykorzystuj nikogo w nieuczciwy sposób poprzez manipulację, ukrywanie, wprowadzanie w błąd, nadużywanie informacji zastrzeżonych lub jakiegokolwiek inne nieuczciwe praktyki biznesowe.

Jeśli zobaczę coś, co narusza Kodeks postępowania, czy muszę to zgłosić?

Tak. Wszyscy mamy obowiązek informowania firmy o wszelkich przypadkach niezgodnego z prawem lub nieetycznego postępowania lub naruszenia polityki firmy. Bechtel chce postępować właściwie, a my nie może rozwiązać problemu, jeśli o nim nie wie. Niezgłoszenie zaobserwowanych uchybień może skutkować wszczęciem postępowania dyscyplinarnego.

Co zrobić, jeśli nie mam pewności co do faktów lub nie mam wystarczających informacji, aby stwierdzić, że doszło do naruszenia?

Wszyscy jesteśmy odpowiedzialni za zadawanie pytań, jeśli obawiamy się, że standardy postępowania Bechtel nie są spełniane. Porozmawiaj ze swoim kierownikiem lub specjalistą ds. etyki i przestrzegania przepisów w organizacji lub skontaktuj się z infolinią ds. etyki. Mogą pomóc w ustaleniu, czy istnieje problem etyczny.



Dalsze wskazówki

Jeśli znajdziesz się w sytuacji, w której nie jesteś pewien właściwej praktyki biznesowej lub nie mają pewności co do jakiegokolwiek polityki Bechtel, powinni zapoznać się z Polityką korporacyjną 102, Etyczne postępowanie w biznesie. Jeśli nadal masz pytania, poproś o pomoc. Skonsultuj się ze swoim przełożonym lub kierownikiem, działem zasobów ludzkich, działem prawnym, specjalistą ds. etyki i przestrzegania przepisów w organizacji lub infolinią Bechtel ds. etyki w celu uzyskania wskazówek.

W ramach zobowiązań do firmy Bechtel zachęcamy do otwartości, pracy zespołowej i okazywania zaufania. Nasz sukces zależy od naszej zdolności do budowania dynamicznych, zróżnicowanych, mobilnych zespołów zawsze i wszędzie, gdzie są potrzebne. Szanujemy się nawzajem i cenimy różnorodność, która wynika z naszego pochodzenia, doświadczenia i poglądów.

Bechtel jest pracodawcą równych szans i opiera decyzje o zatrudnieniu na zasługach, doświadczeniu, umiejętnościach i potencjale. Decyzje o zatrudnieniu są podejmowane bez względu na rasę, kolor skóry, płeć, wiek, religię, pochodzenie, przodków, niepełnosprawność fizyczną lub umysłową, status weterana, orientację seksualną i inne podstawy dyskryminacji zabronione przez obowiązujące prawo.

Bechtel utrzymuje środowisko pracy wolne od bezprawnej dyskryminacji, molestowania i/lub zdarzeń odwetowych. Nie tolerujemy

molestowania, które wpływa na wymierne świadczenia zawodowe; zakłóca wydajność pracy danej osoby; lub tworzy zastraszające, wrogie lub obraźliwe środowisko pracy, niezależnie od lokalizacji miejsca pracy, które może obejmować siedzibę klienta lub spotkanie biznesowe poza siedzibą firmy.

Firma Bechtel nie toleruje działań wspierających handel ludźmi lub wykorzystywanie pracy dzieci lub pracy przymusowej przy realizacji umów Bechtel przez naszych pracowników lub podwykonawców.

Jakie zachowanie jest oczekiwane?

- Myśl i działaj globalnie, przyciągając, rozwijając i zatrzymując zróżnicowaną siłę roboczą, która generuje innowacje i promuje integrację
- Utrzymuj środowisko pracy, które promuje szacunek dla wszystkich i praw człowieka współpracowników, partnerów, dostawców, klientów i sąsiednich społeczności
- Pracuj produktywnie z współpracownikami, klientami i kontrahentami, aby wykorzystać talenty, umiejętności i doświadczenia wszystkich do osiągnięcia indywidualnych i organizacyjnych celów
- Wspieraj zaangażowanie firmy Bechtel na rzecz różnorodności wśród naszych pracowników na całym świecie
- Nigdy nie angażuj się w nieodpowiednie seksualne przekomarżanie się ani nie składaj nieodpowiednich propozycji seksualnych pracownikom lub innym osobom w miejscu pracy
- Nie opowiadaj obraźliwych, stereotypowych ani innych obraźliwych żartów, które mogą naruszać naszą politykę lub wizję, wartości i zobowiązania
- Nigdy nie używaj obraźliwych sformułowań odnoszących się do rasy, wieku, płci, religii, etnicznej lub niepełnosprawności
- Nigdy nie wysyłaj wiadomości e-mail ani notatek o podtekście seksualnym lub zawierających komentarze, żarty lub zdjęcia, które mogą być obraźliwe ze względu na rasę, wiek, płeć, religię, grupę etniczną lub niepełnosprawność

Często zadawane pytania

Co rozumiemy przez różnorodność i integrację?

W firmie Bechtel globalna integracja i różnorodność oznaczają szacunek, docenianie i szanowanie różnic jednostkowych oraz zapewnienie, że wszyscy są w znaczący sposób zintegrowani z kulturą Bechtel przy jednoczesnym zachowaniu ich unikalnych cech. Nasze zobowiązania mają się następująco:

- Budujemy zintegrowaną, ale zróżnicowaną kulturę, w której nasi koledzy będą czuli się docenieni, zmobilizowani do przyjmowania wyzwań, zmotywowani i traktowani sprawiedliwie.
- Inwestujemy w naszych ludzi i rozwijamy zróżnicowane przywództwo, aby sprostać potrzebom naszego przedsiębiorstwa, zapewniając jednocześnie doskonałe wyniki dla naszych klientów.
- Pociągamy siebie i naszych kolegów do odpowiedzialności za wywiązywanie się z tych zobowiązań.

W jaki sposób Bechtel czerpie korzyści z różnorodności?

Zaangażowanie firmy Bechtel w maksymalizację unikalnych talentów i perspektyw naszych pracowników daje nam przewagę konkurencyjną, ponieważ możemy wykorzystać te różnice, aby osiągnąć lepsze wyniki. Dzięki temu Bechtel może lepiej zrozumieć i sprostać zróżnicowanym wymaganiom i oczekiwaniom naszych globalnych klientów. Różnorodność i integracja pomagają również firmie Bechtel przyciągać i zatrzymywać wysoce utalentowanych pracowników na całym świecie.

Co powinienem zrobić, jeśli doświadczam lub jestem świadkiem incydentu dyskryminacji lub molestowania?

Niezwłocznie zgłaszaj wszelkie takie incydenty działowi kadr, infoliniom ds. etyki lub swojemu kierownikowi. Możesz również skontaktować się ze specjalistą ds. rozstrzygania sporów pracowniczych pod numerem 1-888-EDR-INFO (numer bezpłatny) lub +1-571-392-6550 (w przypadku połączeń międzynarodowych).



Dalsze wskazówki

W przypadku pytań dotyczących programu różnorodności firmy Bechtel prosimy o zapoznanie się ze stroną internetową Różnorodności integracja w firmie Bechtel na myBechtel. Informacje na temat polityki Bechtel w zakresie równych szans zatrudnienia, działań afirmatywnych i dyskryminacji oraz przeciwdziałania molestowaniu w miejscu pracy można znaleźć w Polityce 105 w Podręczniku polityki personalnej – USA („Czerwona księga”), Polityce A105 w Podręczniku polityki personalnej – Międzynarodowy („Zielona księga”) oraz na stronie EEO-AA firmy Bechtel myBechtel. Można również zapoznać się z polityką Bechtel dotyczącą relacji w miejscu pracy, czyli Polityką A401J w Zielonej księdze i Polityką 401J w Czerwonej księdze.

Bechtel prowadzi całą działalność z największą dbałością o środowisko oraz zdrowie i bezpieczeństwo swoich pracowników, partnerów, kontrahentów i klientów, a także członków społeczności, w których pracujemy.

Jesteśmy zaangażowani w osiągnięcie i utrzymywanie wydajności „Zero incydentów” oraz we współpracę ze wszystkimi odpowiednimi interesariuszami w celu poprawy skuteczności ochrony środowiska

i BHP w naszej branży. Dotrzymanie tego zobowiązania wymaga, aby firma i jej pracownicy rozumieli i przestrzegali wszystkich obowiązujących przepisów i regulacji dotyczących ochrony środowiska i BHP.

Jakie zachowanie jest oczekiwane?

- Wykonywanie wszystkich prac z zobowiązaniem do eliminowania i/ lub łagodzenia zagrożeń i skutków dla środowiska i BHP
- Prowadzenia wszystkich działań w sposób, który chroni pracowników, klientów, podwykonawców i społeczności lokalne Bechtel, przy jednoczesnym poszanowaniu prawa naszych sąsiadów odnośnie do bezpieczeństwa
- Upewnij się, że Ty i inne osoby w Twoim obszarze odpowiedzialności rozumiecie i przestrzegacie norm firmy Bechtel i obowiązujących przepisów dotyczących ochrony środowiska, BHP oraz zdrowia, bezpieczeństwa i ochrony lokalnych społeczności
- Zapoznaj się z warunkami środowiskowymi, bezpieczeństwa i zdrowia oraz powiązаныmi zagrożeniami w obszarze roboczym i podejmij odpowiednie działania w celu wyeliminowania lub kontrolowania zagrożeń
- Powiadom swojego kierownika i kierownika ds. Ochrony środowiska i BHP o wszelkich zdarzeniach związanych z ochroną środowiska oraz BHP
- Zapewnij, że wyciągane są wnioski związane z incydentami środowiskowymi, BHP; nowymi technologiami; a zmiany w przepisach ustawowych i wykonawczych są przekazywane innym osobom w Twoim obszarze pracy

Często zadawane pytania

Jakie tematy są omawiane podczas omawiania przestrzegania przepisów dotyczących ochrony środowiska i BHP?

Termin ochrona środowiska i BHP obejmuje trzy odrębne dyscypliny: środowisko, bezpieczeństwo i zdrowie. Temat zdrowotny obejmuje higienę pracy i usługi medyczne. Tematy ochrony środowiska i BHP mogą mieć zastosowanie w miejscu pracy i poza nim, w zależności od zakresu projektu i profilu ryzyka. Polityka korporacyjna 111 opisuje zaangażowanie i oczekiwania firmy Bechtel w zakresie ochrony środowiska i BHP.

Jak mogę dowiedzieć się o wymaganiach środowiskowych?

Projekty firmy Bechtel są zobowiązane do opracowania i utrzymania aktualnego Planu zarządzania środowiskowego (EMP) zawierającego wymagania środowiskowe i środki łagodzące mające zastosowanie do projektu. EMP opisuje również obowiązki personelu, wewnętrznych i zewnętrznych interesariuszy oraz ochronę zasobów naturalnych i kulturowych oraz społeczności.

Jakie zasady i procedury dotyczące ochrony środowiska i BHP muszą znać?

Powinieneś być zaznajomiony z systemem zarządzania ochroną środowiska i BHP oraz procesami podstawowymi firmy Bechtel, wymaganiami krytycznymi dotyczącymi ochrony życia, planami dotyczącymi ochrony środowiska i BHP specyficznymi dla danego projektu, wymaganiami szkoleniowymi dot. ochrony środowiska i BHP dla Twojej pracy oraz lokalizacjami dodatkowych zasobów ochrony środowiska i BHP.

W jaki sposób staramy się unikać negatywnego wpływu na zdrowie, bezpieczeństwo i ochronę społeczności?

Staramy się angażować w nasze działania EPC w sposób, który nie wpływa negatywnie na fizyczne lub psychiczne bezpieczeństwo naszych sąsiadów, nie narusza ich bezpieczeństwa własności lub działalności gospodarczej ani nie zakłóca ich społeczności.



Dalsze wskazówki

Jeśli nie masz pewności co do właściwych wymagań lub procedur środowiskowych, BHP, niezależnie od tego, czy są to wymagania zewnętrzne czy wewnętrzne, poproś o wyjaśnienie i/lub pomoc. Najpierw skonsultuj się ze swoim przełożonym lub kierownikiem, a następnie z przełożonym ds. ochrony środowiska i BHP. Jeśli potrzebne są dalsze wyjaśnienia lub istnieją jakieś niejasności, skontaktuj się ze swoim specjalistą GBU i/lub osobą odpowiedzialną w korporacji ds. ochrony środowiska i BHP. Kolejnym zasobem jest strona na temat ochrony środowiska i BHP na myBechtel.

W Bechtel dążymy do realizacji projektów, z których dumni są nasi klienci, współpracownicy i społeczność. Wykorzystujemy naszą wiedzę z zakresu inżynierii, zarządzania projektami i budownictwa, aby pomóc społeczeństwom wspierać ich rosnącą populację i przewyższać wyzwania związane z łącznością, odpornością i zarządzaniem zasobami.

Uważamy, że zrównoważony rozwój jest naszym obowiązkiem wzmocnienia pozytywnych efektów naszych projektów tam, gdzie to możliwe, oraz unikania lub łagodzenia negatywnych. Wierzymy, że nie tylko dostarczamy zasoby fizyczne naszym klientom i społecznościom, ale także tworzymy

sprzyjające środowisko, które przyniesie im korzyści w dłuższej perspektywie. Działamy na rzecz ochrony środowiska i zasobów naturalnych, wspieramy lokalne społeczności, tworzymy nowe miejsca pracy i poprawiamy gospodarkę.

Jakie zachowanie jest oczekiwane?

- **Ochrona:** Wdrożenie działań, które są ekonomicznie i operacyjnie wykonalne w celu ochrony środowiska, w tym zmniejszenie zużycia energii i emisji szkodliwych do powietrza, zużycia wody i zasobów oraz wytwarzania odpadów
- **Interesariusze:** Współpraca z kluczowymi interesariuszami w celu budowania zrozumienia i utrzymania zaufania; wdrażanie programów, które poprawiają jakość życia tam, gdzie pracujemy lub pomagają rozwiązywać szersze problemy społeczne
- **Miejsce pracy:** Tworzenie i utrzymywanie miejsc pracy, które promują standardy etyczne, jakościowe, środowiskowe, BHP firmy Bechtel
- **Szacunek:** Traktowanie wszystkich z szacunkiem i godnością oraz promowanie różnorodności w miejscu pracy zgodnie z wizją, wartościami i zobowiązaniami Bechtel
- **Dostawcy:** Zakazywanie i zapobieganie handlowi ludźmi i niewolnictwu w jakiegokolwiek części naszej globalnej działalności lub łańcucha dostaw



Właściwe wykorzystanie informacji poufnych i zastrzeżonych

Można mieć dostęp do różnego rodzaju zastrzeżonych, poufnych lub prywatnych informacji należących do firmy Bechtel lub jej klientów, dostawców, pracowników lub innych osób.

Informacje poufne należy wykorzystywać wyłącznie zgodnie z ich przeznaczeniem i w ramach swoich obowiązków w Bechtel. Takie informacje mogą być udostępniane

pracownikom lub innym osobom wyłącznie w razie potrzeby, zgodnie z upoważnieniem osoby Bechtel odpowiedzialnej za takie informacje.

Jakie zachowanie jest oczekiwane?

- Nigdy nie używaj poufnych informacji firmy, klienta, dostawcy lub pracownika w celach innych niż w zamierzonych celach biznesowych
- Przestrzegaj umów o zachowaniu poufności, których stroną jest Bechtel
- Nie akceptuj poufnych informacji niezwiązanych z Twoją pracą
- Jeśli otrzymasz informacje, które nie są oznaczone jako poufne, ale uważasz, że są poufne, zgłoś je osobie, która Ci je przekazała, i w razie potrzeby podejmij dalsze działania, aby upewnić się, że informacje są odpowiednio utajnione i chronione
- Jeśli Twoje obowiązki wymagają przeprowadzenia badań w celu zrozumienia działalności i strategii konkurencji, korzystaj wyłącznie z legalnych zasobów i unikaj działań, które są nielegalne lub nieetyczne lub które mogłyby przynieść wstyd firmie Bechtel
- Jeśli ktoś próbuje przekazać Ci poufne informacje, do których otrzymywania nie jesteś upoważniony, odrzuć je i powiadom swojego przełożonego lub kierownika
- Pamiętaj, że Twój obowiązek ochrony informacji poufnych zdobytych w Bechtel trwa nawet po odejściu z firmy

Często zadawane pytania

Przygotowałem rysunki projektowe i chciałbym zachować je w swoim portfolio jako „pamiątki”. Czy mogę to zrobić?

Ogólnie rzecz biorąc, własność intelektualna wytworzona w czasie, gdy pracujesz jako pracownik firmy Bechtel, należy do Bechtel. O ile po odejściu z firmy zabierasz ze sobą swoją wiedzę i umiejętności, materiały te pozostaną własnością Bechtel i nie można ich zabierać ze sobą.

Ponadto niektóre z naszych umów przenoszą własność intelektualną projektu na naszych klientów. Nawet przenoszenie materiałów projektowych z jednego projektu do drugiego może naruszać nasze umowy.

Pracowałem dla konkurenta firmy Bechtel i mam unikalny wgląd w ich działalność, który może być bardzo przydatny dla firmy Bechtel. Czy mogę udostępnić te informacje mojemu przełożonemu?

Nie. Możesz korzystać z ogólnej wiedzy i umiejętności zdobytych podczas poprzedniego zatrudnienia, ale nigdy nie wolno wykorzystywać ani udostępniać zastrzeżonych lub poufnych informacji, które otrzymałeś podczas pracy dla swojego byłego pracodawcy.

Otrzymałem kopię propozycji konkurenta pocztą z nieznanego źródła. Co powinienem zrobić?

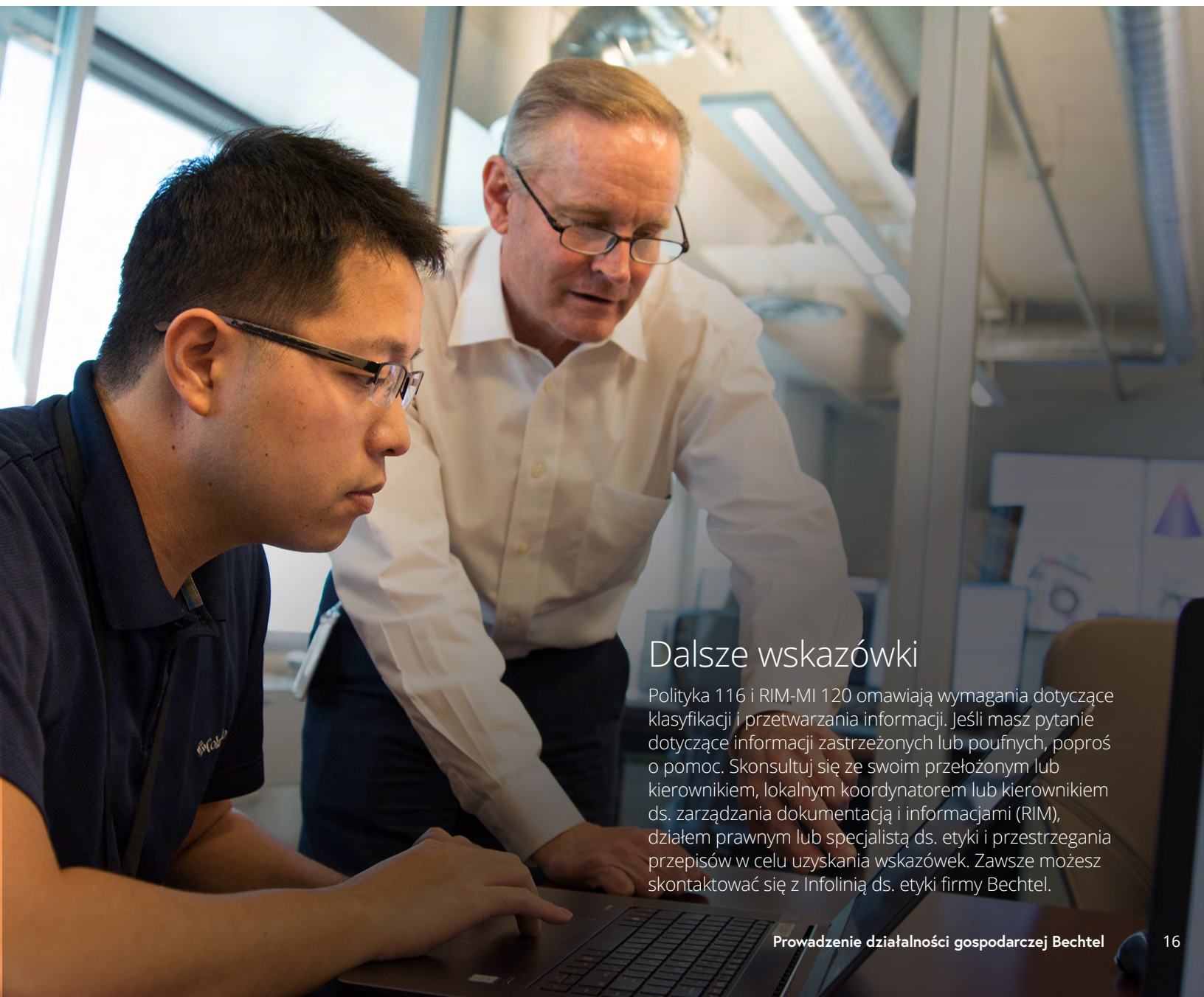
Natychmiast przestań czytać dokument. Nie rób żadnych kopii ani nie pokazuj go nikomu innemu. Natychmiast skonsultuj się ze swoim kierownikiem lub działem prawnym, aby ustalić kolejne kroki.

Posiadam informacje o klientach, które są oznaczone jako poufne. Myślę, że byłoby bardzo pomocne dla mojego projektu i klienta, gdybym podzielił się tymi informacjami z jednym z naszych dostawców. Jak mogę się dowiedzieć, czy mogę to zrobić?

W Państwa projekcie powinna być osoba z firmy Bechtel, która będzie odpowiedzialna za administrowanie zobowiązaniami firmy Bechtel do zachowania poufności wobec danego klienta. Może to być kierownik projektu lub administrator projektu, a jeśli nie, jeden z nich powinien być w stanie powiedzieć, kto jest osobą odpowiedzialną.

Niedługo przejdę do innego projektu Bechtel. Czy mogę zabrać ze sobą informacje z mojego obecnego projektu, które byłyby przydatne w następnym projekcie?

Generalnie nie. Skonsultuj się jednak z działem prawnym, aby ustalić, jaki użytek, jeśli w ogóle, możesz zrobić z tych informacji.



Dalsze wskazówki

Polityka 116 i RIM-MI 120 omawiają wymagania dotyczące klasyfikacji i przetwarzania informacji. Jeśli masz pytanie dotyczące informacji zastrzeżonych lub poufnych, poproś o pomoc. Skonsultuj się ze swoim przełożonym lub kierownikiem, lokalnym koordynatorem lub kierownikiem ds. zarządzania dokumentacją i informacjami (RIM), działem prawnym lub specjalistą ds. etyki i przestrzegania przepisów w celu uzyskania wskazówek. Zawsze możesz skontaktować się z Infolinią ds. etyki firmy Bechtel.

Oczekuje się, że dołożysz najwyższej staranności, aby w pełni i dokładnie rejestrować i raportować informacje w dokumentach biznesowych i raportach. W niektórych przypadkach pominięcie niezbędnych informacji może spowodować, że raport lub dokument będzie niedokładny. Dokładność dokumentacji biznesowej Bechtel ma zasadnicze znaczenie dla funkcjonowania firmy.

Jakie zachowanie jest oczekiwane?

- Dokładnie i uczciwie podawaj informacje w raportach i dokumentach biznesowych
- Zwracaj uwagę na szczegóły, aby upewnić się, że dokumentacja jest dokładna
- Nie zmylaj ani nie wprowadzaj w błąd innych osób, podając niedokładne informacje w dokumentach biznesowych

Często zadawane pytania

Jakie są przykłady niedokładnego lub nieuczciwego zapisu w dokumentacji firmy?

Oto kilka przykładów nieuczciwego dokumentowania:


- Zatwierdzanie czasu naliczonego w ewidencji czasu pracy, kiedy wiesz, że dana osoba nie pracowała tego dnia
- Przesyłanie raportu wydatków za nieprzejechane posiłki, nieprzejechane mile lub niewykorzystane bilety lotnicze
- Podpisywanie wyników testów zakładu (np. testów wydajności lub certyfikacji materiałów), gdy test nie został faktycznie przeprowadzony

Co powinienem zrobić, jeśli dowiem się, że współpracownik umieścił niedokładne informacje w swojej dokumentacji z wydatków?

Porozmawiaj ze swoim kierownikiem o sytuacji. Jeśli nie czujesz się komfortowo rozmawiając ze swoim kierownikiem, skontaktuj się z działem zasobów ludzkich lub specjalistą ds. etyki i przestrzegania przepisów w swojej organizacji.

Jakie konsekwencje może płynąć z nieuczciwego wykonywania dokumentacji dla firmy?

Podanie fałszywych informacji w raporcie dla firmy może prowadzić do dochodzenia dyscyplinarnego, włącznie z rozwiązaniem stosunku pracy. Może to również prowadzić do sprawy z zakresu odpowiedzialności cywilnej lub karnej wobec Ciebie i firmy Bechtel.



Przykłady informacji, które muszą być dokładnie zgłaszane w dokumentach i raportach biznesowych:

- Informacje o przychodach i kosztach w raportach finansowych
- Faktury
- Incydenty związane z bezpieczeństwem, sytuacje bliskie wypadkom i stracone dni robocze
- Utrata lub kradzież poufnych informacji lub sprzętu
- Wyniki badań
- Rezerwacja nowej pracy
- Wydatki
- Godziny pracy i prawidłowy kod w ewidencji czasu pracy
- Wykształcenie lub historia pracy przy składaniu wniosku o zatrudnienie

Dalsze wskazówki

Jeśli masz obawy odnośnie do potencjalnie fałszywej dokumentacji biznesowej firmy Bechtel, należy powiadomić o tym swojego przełożonego lub kierownika. Możesz również zasięgnąć wskazówek w dziale prawnym, u specjalisty ds. etyki i przestrzegania przepisów w Twojej organizacji lub na infolinii ds. etyki.

Firma Bechtel zobowiązuje się do pełnego przestrzegania przepisów obowiązującego prawa i umów licencyjnych dotyczących materiałów chronionych prawem autorskim, w tym materiałów pisanych, zdjęć i oprogramowania. Firma udziela licencji lub subskrybuje niezbędne oprogramowanie i materiały referencyjne, takie jak kodeksy branżowe i standardy do użytku w Bechtel. Bechtel nie narusza praw własności intelektualnej innych osób. Nieautoryzowane powielanie lub przesyłanie pisemnych materiałów lub oprogramowania jest nielegalne, szkodliwe dla interesów i reputacji firmy Bechtel oraz sprzeczne z polityką firmy Bechtel.

Jakie zachowanie jest oczekiwane?

- Umieszczaj odpowiednią informację o prawach autorskich i/lub własności intelektualnej firmy Bechtel lub klienta na materiałach pisemnych, fotograficznych lub graficznych generowanych przez pracowników Bechtel
- Uzyskaj zgodę właściciela praw autorskich przed wykonaniem kopii chronionych prawem autorskim materiałów pisemnych, fotograficznych lub graficznych pochodzących spoza Bechtel, w tym wszelkich treści znalezionych w Internecie
- Przed wykonaniem kopii jakiegokolwiek oprogramowania należy się upewnić, że odpowiednia licencja na oprogramowanie zezwala na kopiowanie (np. w celu utworzenia kopii zapasowej lub archiwizacji)

Często zadawane pytania

Piszę raport techniczny dla naszego klienta na temat projektu. Skąd mam wiedzieć, jaką informację o prawach autorskich umieścić w moim raporcie?

Procedura Departamentu inżynierii dotycząca ochrony własności intelektualnej (3DP-G03-00012) szczegółowo opisuje formułę informacyjną do wykorzystania w różnych kontekstach. Instrukcja specyficzna dla projektu zazwyczaj wyjaśnia odpowiednią dla projektu formułę. Skonsultuj się z kierownikiem projektu.

Znalazłem świetną grafikę w Internecie. Czy mogę skopiować ją do prezentacji PowerPoint, którą wygłaszam na nadchodzącym spotkaniu biznesowym?

Znaleziona grafika może być chroniona prawem autorskim. Jeśli tak, musisz uzyskać pozwolenie na użycie go w prezentacji biznesowej. Skonsultuj się ze swoim

kierownikiem lub działem prawnym, aby uzyskać poradę, jak uzyskać pozwolenie na skorzystanie z niej.

Wysłano mi e-mailem link do zabawnego filmu na YouTube, który byłby idealny do prezentacji bezpieczeństwa na zbliżającym się spotkaniu Bechtel. Czy mogę go użyć?

Zasadniczo nie możemy wykorzystywać filmów pobranych z YouTube bez zgody właściciela praw autorskich, którym zazwyczaj jest osoba lub podmiot, który nakręcił film. Czasami identyfikacja właściciela praw autorskich może być trudna, ale to nie usprawiedliwia niedozwolonego użycia. Z drugiej strony całkowicie dopuszczalne jest rozpowszechnianie łączy pocztą elektroniczną do grupy roboczej Bechtel, jeżeli służyłoby to celom biznesowym.

Dużo pracy dla firmy Bechtel wykonuję na moim komputerze w domu. Czy mogę umieścić kopię oprogramowania Bechtel na moim komputerze domowym?

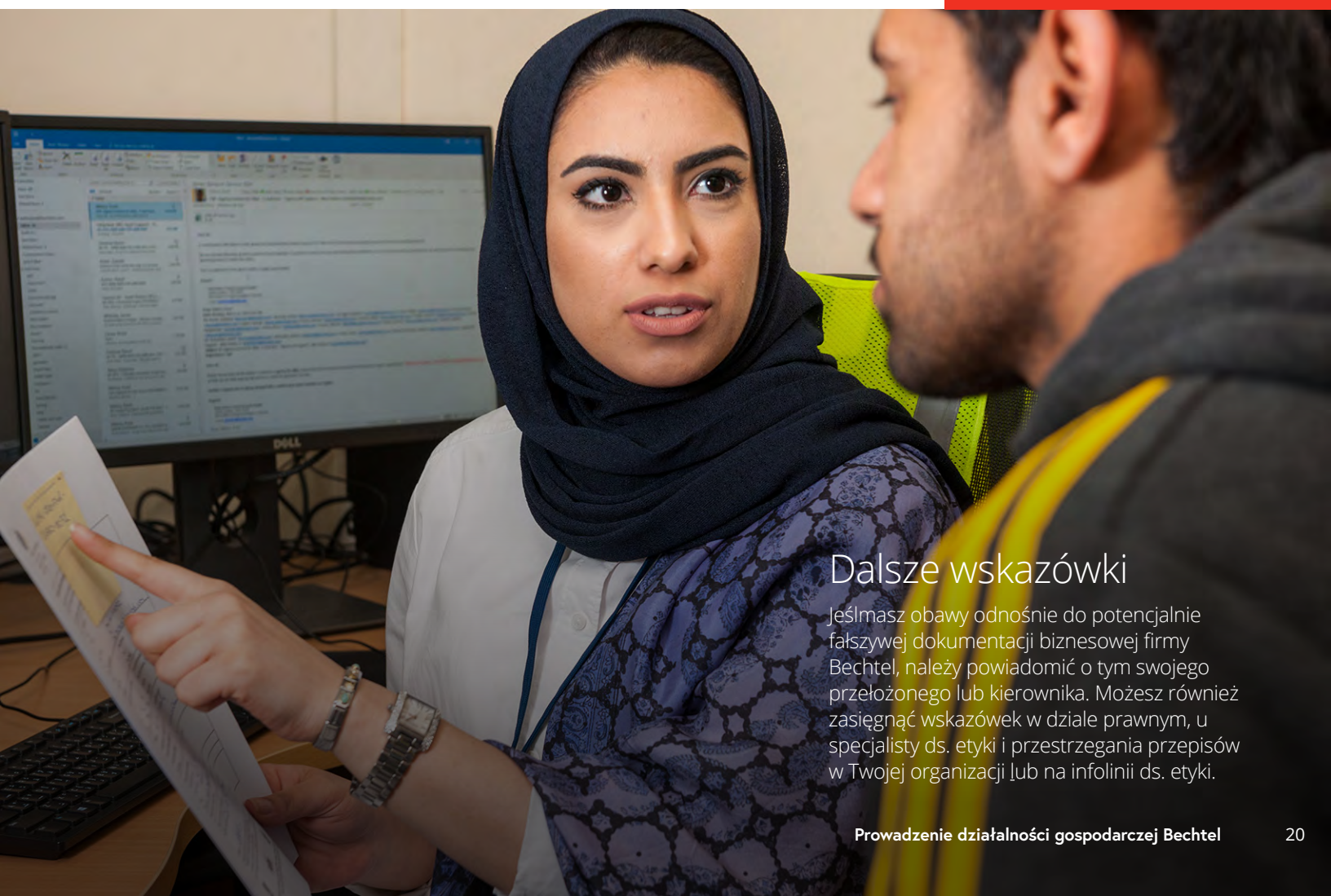
Nie. Istnieje ograniczona liczba aplikacji, które Bechtel wynegocjował jako dostępne do użytku domowego. Skonsultuj się z przedstawicielem IS&T w celu uzyskania wskazówek.

Jeśli oprogramowanie jest zainstalowane na jednym komputerze Bechtel, czy można wykonać kopię do użytku na innym komputerze Bechtel?

Nie jest to w porządku, chyba że licencja na oprogramowanie wyraźnie zezwala na takie kopiowanie. Skonsultuj się z przedstawicielem IS&T.

„Materiały pisemne” mogą mieć charakter tekstowy lub graficzny oraz formę drukowaną lub elektroniczną. Termin ten obejmuje:

- Gazety, czasopisma branżowe i książki
- Rysunki i specyfikacje
- Obrazy dostępne w Internecie



Dalsze wskazówki

Jeśli masz obawy odnośnie do potencjalnie fałszywej dokumentacji biznesowej firmy Bechtel, należy powiadomić o tym swojego przełożonego lub kierownika. Możesz również zasięgnąć wskazówek w dziale prawnym, u specjalisty ds. etyki i przestrzegania przepisów w Twojej organizacji lub na infolinii ds. etyki.

Działalność firmy Bechtel powinna opierać się zawsze na wygranych lub przegranych wynikających z jej zasług. Możesz oferować lub zatwierdzać wyłącznie te uprzejmości biznesowe, które są zgodne z prawem, właściwe i w pełni zgodne z polityką i instrukcjami Bechtel i nie dają uzasadnionego wrażenia, że są one oferowane w celu uzyskania nieuczciwej przewagi biznesowej. Nigdy nie używaj osobistych funduszy lub zasobów, aby uniknąć zgłaszania lub ubiegania się o zgodę na uprzejmość biznesową, której firma Bechtel nie mogłaby zapewnić.

Prezenty i uprzejmości biznesowe dla niektórych osób, takich jak pracownicy rządowi, urzędnicy i przedstawiciele, a także pracownicy podmiotów państwowych, podlegają złożonym przepisom ustawowym i wykonawczym. Przepisy antykorupcyjne mogą również obejmować pracowników międzynarodowych organizacji publicznych i osoby prywatne. Partnerzy biznesowi Bechtel mogą również

posiadać wewnętrzną politykę ograniczającą lub zakazującą uprzejmości biznesowych. Jeśli będziesz oferować lub zatwierdzać takie uprzejmości biznesowe, musisz zapoznać się z politykami firmy, instrukcjami i obowiązującymi przepisami. (Zobacz Oferowanie uprzejmości biznesowych pracownikom rządu USA na stronie 29 i Przeciwdziałanie korupcji na stronie 41.)

Jakie zachowanie jest oczekiwane?

- Upewnij się, że wszystkie prezenty lub propozycje dot. rozrywki są odpowiednie, odpowiednio zatwierdzone i rozliczone oraz w pełnej zgodności z polityką Bechtel, instrukcjami zarządzania i wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa
- Uzyskaj zgodę swojego przełożonego, zanim zaoferujesz jakąkolwiek uprzejmość biznesową o wartości rynkowej większej niż 100 USD
- Na obszarach geograficznych, w których wymiana prezentów biznesowych jest zwyczajowa, upewnij się, że prezenty mają ograniczoną wartość (na poziomie zwykłych uprzejmości), nie wykraczają poza ogólnie przyjęte lokalne praktyki biznesowe, są wolne od jakichkolwiek implikacji obowiązku, są zatwierdzone przez odpowiedni poziom zarządzania i są odpowiednio rejestrowane, zgodnie z wymogami Instrukcji zarządzania etyką i przestrzegania przepisów 102.
- Oferuj tylko te uprzejmości biznesowe, które odbiorca może zaakceptować zgodnie z zasadami przyjmowania prezentów obowiązującymi w jego organizacji
- Jeśli nie masz pewności co do zasad, zasięgnij wskazówek u swojego kierownika, lokalnego specjalisty ds. etyki i przestrzegania przepisów lub działu prawnego

Często zadawane pytania

Czy istnieją jakieś kategorie prezentów lub uprzejmości biznesowych, których nigdy nie można zaoferować?

Nigdy nie wolno oferować żadnych prezentów ani propozycji rozrywek, które byłyby nielegalne, w tym niczego nie można oferować urzędnikowi państwowemu z naruszeniem lokalnych lub międzynarodowych przepisów antykorupcyjnych. Inne prezenty, które są zawsze nie do przyjęcia, obejmują:

- Każdy prezent w postaci gotówki lub ekwiwalentu środków pieniężnych (taki jak bony podarunkowe, rabaty, pożyczki, akcje, opcje akcji)
- Wszelkie prezenty lub propozycje rozrywek, które mogą wiązać się z obowiązkiem wobec darczyńcy lub które mogą być uznane za nadmierne lub w złym guście
- Każdy prezent lub rozrywka, która jest quid pro quo (oferowana za coś w zamian)
- Rozrywka, która jest nieprzyzwoita, zorientowana seksualnie, nie jest zgodna z wartością wzajemnego szacunku Bechtel lub która mogłaby w inny sposób negatywnie wpłynąć na reputację firmy Bechtel



Zanim zaoferujesz uprzejmość biznesową, zadaj sobie następujące pytania:

- Czy prezent ma na celu zbudowanie relacji biznesowej lub zaoferowanie zwykłej uprzejmości biznesowej, czy też masz nadzieję wpłynąć na obiektywizm odbiorcy w podejmowaniu decyzji biznesowej?
- Czy jest to okoliczność, w której inni mogą wątpić w obiektywność odbiorcy lub twoje intencje?
- Czy masz pewność, że prezent lub rozrywka jest legalna zarówno w Twoim kraju, jak i w kraju zamierzonego odbiorcy?
- Czy organizacja odbiorcy zezwala na otrzymanie prezentu lub rozrywki?
- Czy oferujesz prezent, którego nie wolno ci przyjąć? (Zobacz Przyjmowanie uprzejmości biznesowych na stronie 61.)

Dalsze wskazówki

Jeśli masz problem z oferowaniem uprzejmości biznesowych, skonsultuj się ze swoim kierownikiem, specjalistą ds. etyki i przestrzegania przepisów lub działem prawnym. Aby uzyskać powiązane wskazówki, zobacz Akceptowanie uprzejmości biznesowych na stronie 61.

W czasie prywatnym możesz dobrowolnie uczestniczyć w sprawach politycznych lub komitetach działań politycznych (PAC). Zgodnie ze swoją polityką firma Bechtel nie wywiera bezpośredniej ani pośredniej presji na żadnego pracownika, aby wniósł wkład polityczny lub uczestniczył we wspieraniu partii politycznej, kandydatury politycznej jakiegokolwiek osoby lub sprawy politycznej. Ponadto nie jesteś w żaden sposób zobowiązany do wnoszenia wkładu do PAC Bechtel, nawet jeśli otrzymają Państwo zaproszenie.

W Stanach Zjednoczonych i wielu innych krajach działalność polityczna korporacji jest znacznie ograniczona przez prawo. Co do zasady, wpłaty funduszy korporacyjnych na cele polityczne lub wykorzystanie własności korporacyjnej, usług lub innych aktywów (w tym czas pracy pracowników poświęcany na takie działania) do celów politycznych są zabronione lub ściśle ograniczone. Tam, gdzie taka działalność polityczna jest dozwolona, wszelkie koszty poniesione w związku z nią muszą być ściśle rozliczane.

Prawo amerykańskie zezwala firmie Bechtel na lobbowanie w kwestiach, które mają wpływ na jego interesy. Amerykańska definicja lobbingu może obejmować wszelkie działania podejmowane bezpośrednio lub pośrednio z zamiarem wywarcia wpływu na amerykańską władzę wykonawczą lub ustawodawczą. Działania lobbujące mogą powodować kilka złożonych problemów, takich jak wymogi sprawozdawcze oraz to, czy powiązane koszty można odliczyć od podatku lub uwzględnić w rachunkowości kontraktów z rządem USA.

Jakie zachowanie jest oczekiwane?

- Nie bierz udziału w działaniach politycznych w czasie pracy dla firmy lub przy użyciu zasobów firmy
- Nie rozpowszechniaj ani nie wystawiaj materiałów o charakterze politycznym w żadnym obiekcie zajmowanym przez Bechtel
- W Stanach Zjednoczonych powiadamiasz biuro w Waszyngtonie o wszelkich zapytaniach lub wizytach (planowanych lub nieplanowanych) do lub od urzędników władzy wykonawczej lub ustawodawczej lub kandydatów politycznych
- Poza Stanami Zjednoczonymi powiadamiasz kierownika krajowego Bechtel o wszelkich zapytaniach lub wizytach u lub od jakiegokolwiek urzędnika państwowego lub kandydata politycznego
- Koordynuj wszelkie zapytania lub wizyty urzędników państwowych lub lokalnych Stanów Zjednoczonych lub kandydatów politycznych z korporacyjną organizacją ds. zewnętrznych i komunikacji
- Jeśli angażujesz się w jakiegokolwiek działania mające na celu bezpośredni lub pośredni wpływ na amerykańskiego urzędnika władzy wykonawczej lub ustawodawczej, należy upewnić się, że rozumiesz wymagania dotyczące sprawozdawczości i obowiązujące praktyki pobierania opłat
- Dopilnuj, aby wszelkie wkłady korporacyjne lub projektowe, wydarzenia polityczne oraz wykorzystanie czasu lub zasobów firmy do celów politycznych zostały zatwierdzone przez dział ds. kontaktów regionalnych i rządowych firmy w biurze Bechtel w Waszyngtonie (w sprawach federalnych, stanowych lub lokalnych w USA); lub odpowiedniego kierownika krajowego (spoza USA)

Często zadawane pytania

Co się stanie, jeśli projekt otrzyma prośbę od lokalnego przedstawiciela Kongresu o wzięcie udziału w wydarzeniu zbierania funduszy i przekazanie funduszy? Czy możemy przekazać fundusze korporacyjne i wziąć udział w wydarzeniu?

Wszystkie wnioski tego rodzaju należy przekazywać do biura w Waszyngtonie. Nielegalnym jest przekazywanie darowizn korporacyjnych kandydatowi startującemu do Kongresu. Fundusze mogą być przekazywane kandydatowi za pośrednictwem funduszu PAC Bechtel, który jest zarządzany przez biuro



Dalsze wskazówki

Jeśli nie masz pewności co do właściwej praktyki biznesowej w odniesieniu do działalności politycznej, skonsultuj się ze swoim przełożonym lub kierownikiem; działem zasobów ludzkich; działem prawnym; działem korporacyjnym ds. rządowych; lub biurem w Waszyngtonie. Możesz również skontaktować się ze specjalistą ds. etyki i przestrzegania przepisów w swojej organizacji lub z infolinią Bechtel ds. etyki.

w Waszyngtonie. Decyzje dotyczące wkładu podejmuje Zarząd PAC Bechtel.

Co powinienem zrobić, jeśli czuję się zmuszony do wniesienia wkładu lub udziału w sprawie politycznej?

Masz prawo odmówić wniesienia wkładu bez żadnych represji. Jeśli znajdziesz się w sytuacji, w której czujesz presję, powinieneś porozmawiać ze swoim kierownikiem lub skontaktować się z działem zasobów ludzkich, działem prawnym, specjalistą ds. etyki i przestrzegania przepisów lub infolinią Bechtel ds. etyki.

Jaka jest polityka firmy dotycząca polityki lokalnej? Czy w ramach projektu można kupić bilety na polityczną zbiórkę pieniędzy dla lokalnego urzędnika, takiego jak członek rady miejskiej?

Może to być w porządku w niektórych jurysdykcjach, ale wiele krajów ma różne przepisy dla różnych urzędów politycznych lub jurysdykcji. Na przykład w Stanach Zjednoczonych przepisy regulujące stanowe i lokalne składki polityczne różnią się w zależności od stanu. Skontaktuj się z działem korporacyjnym ds. zewnętrznych i komunikacji lub działem prawnym w celu uzyskania wskazówek.

Czym jest PAC Bechtel?

Komitet działań politycznych Bechtel (PAC Bechtel), zorganizowany jako oddzielny fundusz Bechtel Group, Inc. zgodnie z federalnym prawem wyborczym, jest finansowany wyłącznie z indywidualnych darowizn. Zgodnie z prawem federalnym korporacje nie mogą wpłacać składek na rzecz kandydatów federalnych, ale mogą tworzyć komitety ds. działań politycznych, które mogą wносить wkłady. PAC jest komitetem zorganizowanym w celu i z zamiarem finansowego wspierania kandydatów politycznych. PAC otrzymuje i zbiera pieniądze od uprawnionych pracowników oraz przekazuje darowizny na kampanie polityczne. W związku z tym zapewniają one pracownikom pośredni sposób uczestniczenia w kampaniach.

Jeśli nie wezmę udziału w PAC Bechtel, czy zaszkodzi to mojej karierze?

Wpłaty na rzecz PAC Bechtel nie są zgłaszane kierownictwu. Brak wkładu nie zaszkodzi twojej karierze; jednocześnie decyzja o wniesieniu wkładu nie przyniesie żadnych korzyści w związku z zatrudnieniem w Bechtel.

W wielu krajach obowiązują przepisy zabraniające zachowań antykonkurencyjnych. Bechtel zobowiązuje się do prowadzenia swojej działalności biznesowej w pełnej zgodności z przepisami antymonopolowymi i dotyczącymi konkurencji jurysdykcji, w których działa, w tym Stanów Zjednoczonych i Unii Europejskiej. Ogólnie rzecz biorąc, przepisy te zabraniają porozumień lub działań, które mogą ograniczać handel lub konkurencję.

Naruszenia mogą obejmować porozumienia między konkurentami w celu ustalania lub kontrolowania cen lub manipulowania ofertami; bojkotowania poszczególnych dostawców lub klientów; alokację produktów, terytoriów lub rynków; lub ograniczenia

produkcji lub sprzedaży produktów lub usług. W niektórych przypadkach przepisy antymonopolowe mogą zabraniać dyskryminacji cenowej przy sprzedaży lub zakupie towarów.

Jakie zachowanie jest oczekiwane?

- Należy zapoznać się z wymogami antymonopolowymi prawa obowiązującymi w jurysdykcjach, w których działa firma Bechtel, i zrozumieć, że takie przepisy mają zastosowanie zarówno do formalnej, jak i nieformalnej komunikacji
- Jeśli jesteś zaangażowany w działalność stowarzyszenia handlowego lub w inne sytuacje związane z nieformalną komunikacją między konkurentami, klientami, partnerami biznesowymi lub dostawcami, nie omawiaj cen, polityki lub strategii cenowej, warunków umów, planów marketingowych i podobnych kwestii o znaczeniu konkurencyjnym
- Jeśli konkurent lub inna strona trzecia próbuje zainicjować niewłaściwe dyskusje lub dostarczyć Ci jakiegokolwiek dokumenty dotyczące tych tematów, natychmiast wycofaj się z dyskusji i skontaktuj się ze swoim przełożonym lub kierownikiem oraz działem prawnym

Często zadawane pytania

Mam przyjazne relacje z kolegami, którzy pracują w innych firmach z tej branży. Co jest złego w okazjonalnych nieformalnych dyskusjach na temat tego, co dzieje się na rynku?

Nawet przypadkowe rozmowy z konkurentami mogą być postrzegane jako próba wysłania „sygnałów” na temat strategii przetargowej Bechtel lub praktyk cenowych. Należy uważać, aby unikać wszelkich rozmów lub działań, które mogą być postrzegane jako wątpliwe lub mogą prowadzić do zarzutów o działalność antykonkurencyjną. Nie ma to na celu zabrania dyskusji strategicznych na temat konkretnych projektów lub perspektyw, które odbywają się w ramach normalnej pracy zespołowej w celu zapewnienia klientowi zwiększonych możliwości.

Co powinienem zrobić, jeśli klient, do którego zostałem oddelegowany, dostarczy mi arkusz kalkulacyjny zawierający informacje o cenach od konkurentów w związku z otwartą ofertą?

Jeśli dokument jest niezbędny do wykonywania obowiązków jako osoba oddelegowana do klienta, możesz się z nim zapoznać, ale w żadnym wypadku nie możesz go kopiować, przysyłać pocztą elektroniczną ani przekazywać dokumentów żadnemu ze swoich współpracowników z Bechtel ani wykorzystywać tych informacji w celu uzyskania przewagi konkurencyjnej po powrocie do Bechtel.

Jakie są możliwe kary, które mogą zostać nałożone w związku z działaniami naruszającymi przepisy antymonopolowe lub prawa konkurencji?

Naruszenia prawa antymonopolowego narażają firmę i każdego uczestniczącego pracownika na procesy cywilne lub postępowanie karne, w tym grzywny i karę pozbawienia wolności, a w Stanach Zjednoczonych na zapłatę karnych odszkodowań potrójnych – trzykrotność kwoty rzeczywistych odszkodowań.



Dalsze wskazówki

Jeśli masz jakiegokolwiek pytania lub wątpliwości dotyczące zgodności z przepisami antymonopolowymi, powiadom swojego przełożonego lub przełożonego i skonsultuj się z działem prawnym.

Specjalne kwestie związane ze współpracą z rządem USA

Ta sekcja dotyczy kwestii etycznych i związanych z postępowaniem biznesowym, które możesz napotkać podczas pracy w firmie prowadzącej interesy z rządem Stanów Zjednoczonych. Stosowanie tych standardów nie ogranicza się do pracowników, którzy pracują na kontraktach rządowych USA. Każdy, kto pracuje dla firmy Bechtel, który ma kontakt z obecnymi lub byłymi pracownikami rządu USA lub przedstawicielami klientów będących własnością rządu USA, powinien być świadomy niniejszej polityki firmy Bechtel.

Zdrowy rozsądek i chęć robienia właściwych rzeczy nie wystarczą, aby zapewnić przestrzeganie przepisów rządu USA. To, co jest dopuszczalne w komercyjnym świecie biznesu, często jest nie do przyjęcia, a nawet może być zabronione, zgodnie ze złożonymi zasadami i praktykami regulującymi prowadzenie interesów z rządem USA. Komercyjne praktyki biznesowe powszechnie akceptowane na całym świecie, jeśli są stosowane w środowisku rządowym, mogą prowadzić do sankcji administracyjnych, cywilnych, a nawet karnych, zarówno dla indywidualnego pracownika, jak i dla firmy.



Szczególne wymagania i ograniczenia mają zastosowanie do oferowania uprzejmości biznesowych urzędnikom lub pracownikom rządu USA. Prawa, przepisy i zasady dotyczące dopuszczalnych posiłków, prezentów i rozrywki dla pracowników rządu USA są niezwykle skomplikowane i różnią się w zależności od gałęzi rządu, stanu lub innej jurysdykcji.

Amerykańskie Biuro etyki rządowej wydało restrykcyjne i złożone zasady dotyczące przyjmowania prezentów, posiłków, rozrywki, podróży i innych uprzejmości biznesowych przez pracowników amerykańskich oddziałów wykonawczych, w tym personel wojskowy

USA. Wiele amerykańskich agencji rządowych ustanowiło własne interpretacje tych zasad, a Bechtel przestrzega tych standardów. Inne zasady mają zastosowanie do amerykańskiej władzy ustawodawczej.

Jakie zachowanie jest oczekiwane?

- Nigdy nie oferuj ani nie okazuj uprzejmości biznesowej żadnemu pracownikowi rządu Stanów Zjednoczonych, chyba że przepisy mające zastosowanie do tego pracownika zezwalają na przyjęcie uprzejmości biznesowej
- Nie proponuj uprzejmości biznesowych członkom amerykańskiego systemu sądowego
- Zapewnij, że wszystkie oferowane lub przyjmowane prezenty są właściwe, odpowiednio zatwierdzone i rozliczone oraz w pełnej zgodności z polityką Bechtel, instrukcjami zarządzania i prawem; w razie wątpliwości skonsultuj się ze specjalistą ds. etyki i przestrzegania przepisów
- Skontaktuj się z kierownikiem biura w Waszyngtonie, aby uzyskać wskazówki dotyczące oferowania uprzejmości biznesowych członkom Senatu lub Izby Reprezentantów USA lub ich pracownikom


Często zadawane pytania

Mam przyjaciela, który pracuje dla Departamentu Energii USA. Czy mogę kupić mu prezent urodzinowy?

To zależy. Polityka firmy Bechtel i przepisy rządu Stanów Zjednoczonych nie mają zastosowania do wymiany prezentów między przyjaciółmi lub członkami rodziny, o ile prezenty są wyłącznie wynikiem relacji osobistych, a nie biznesowych. Jeśli jednak twoja przyjaźń zrodziła się z lat wspólnej pracy nad projektami rządowymi USA, nadal obowiązują zasady Biura etyki rządowej. Skonsultuj się ze specjalistą ds. etyki i przestrzegania przepisów lub kierownikiem biura w Waszyngtonie w celu uzyskania wskazówek.

Mam całonocne spotkanie z przedstawicielami klientów rządu USA. Planujemy pracować podczas lunchu. Czy mogę zapewnić im posiłek podczas spotkania?

Tak, ale tylko wtedy, gdy pracownicy rządu USA zapłacą Bechtelowi pełny koszt posiłków. Zasady i przepisy rządu USA generalnie uniemożliwiają pracownikom oddziału wykonawczego USA przyjmowanie posiłków od kontrahentów. Ustalenia powinny być skoordynowane z wyprzedzeniem, aby uczestnicy byli świadomi twoich planów lunchowych, kosztu posiłku i metody płatności. Nie wystarczy „przekazać potwierdzenia” za udział w kosztach. Jeśli pełna płatność nie zostanie otrzymana zgodnie z ustaleniami, będziesz musiał podjąć kroki po spotkaniu, aby odebrać swoją część kosztów posiłku.



Pracownicy firmy Bechtel mogą zasadniczo oferować następujące uprzejmości biznesowe pracownikom oddziału wykonawczego w USA:

- Lekkie przekąski, takie jak napoje bezalkoholowe, kawa i pączki, gdy nie są częścią posiłku
- Skromne artykuły reklamowe lub promocyjne, takie jak kubek do kawy firmy Bechtel, kalendarz, długopis lub podobne przedmioty z logo Bechtel

Dalsze wskazówki

Jeśli masz problem z oferowaniem uprzejmości biznesowych pracownikom rządu USA, skonsultuj się ze specjalistą ds. etyki i przestrzegania przepisów; kierownikiem biura w Waszyngtonie; lub działem prawnym.

Rząd USA, a także wiele innych krajów oraz rządów stanowych i lokalnych, mają przepisy regulujące rekrutację i zatrudnianie ich obecnych lub byłych pracowników (zarówno cywilnych, jak i wojskowych). Te zasady i przepisy mają zastosowanie do całej firmy Bechtel, a nie tylko do podmiotów prowadzących interesy z klientami rządowymi USA.

Firma Bechtel jest mocno zaangażowana w przestrzeganie tych przepisów i unikanie nawet pozorów niestosowności podczas kontaktów z urzędnikami państwowymi USA lub innymi urzędnikami państwowymi. Ta

zgodność jest utrzymywana podczas rekrutacji, procedur zatrudniania i podczas zatrudniania urzędników państwowych USA lub innych państw.

Jakie zachowanie jest oczekiwane?

Należy pamiętać, że dyskusje na temat zatrudnienia i inne działania związane z zatrudnieniem z udziałem obecnych lub byłych

pracowników rządu USA budzą wyjątkowe obawy prawne

Często zadawane pytania

Co powinienem zrobić, jeśli skontaktuje się ze mną obecny pracownik rządu USA w sprawie zatrudnienia w Bechtel?

Powiedz potencjalnemu kandydatowi, że musisz skontaktować się z naszym działem zasobów ludzkich, aby ustalić, czy możesz zaangażować się w dyskusje na temat zatrudnienia.

Jestem pracownikiem firmy Bechtel pracującym nad projektem rządowym USA. Słyszałem, że mój odpowiednik odejdzie ze służby rządowej USA i może być zainteresowany pracą w sektorze prywatnym. Myślę, że byłby wielkim atutem dla Bechtel, a ja mam pracę, która byłaby dla niego idealna. Czy mogę przeprowadzić z nim ogólne, wstępne rozmowy na temat tego, czy byłby zainteresowany pracą w Bechtel?

Nie. Polityka Bechtel wymaga, aby najpierw skontaktować się z działem zasobów ludzkich lub działem prawnym przed rozpoczęciem jakichkolwiek rozmów związanych z

zatrudnieniem. Mogą udzielić wskazówek, w jaki sposób można nawiązać pierwszy kontakt.

Czy powinienem również szczególnie uważać podczas rekrutacji lub zatrudniania obecnych lub byłych pracowników państwowych lub samorządowych USA? A co z pracownikami rządowymi innych krajów?

Podobnie jak rząd USA, wiele innych krajów, stanów i samorządów lokalnych ma prawa i przepisy dotyczące zatrudniania obecnych i byłych pracowników. W związku z tym polityka Bechtel wymaga również, aby przed rekrutacją lub zatrudnieniem obecnych lub byłych pracowników zagranicznych, stanowych lub lokalnych władz skontaktować się z działem zasobów ludzkich lub działem prawnym, aby zapewnić zgodność z prawem i uniknąć potencjalnych konfliktów interesów. Podejmując te środki ostrożności, możesz uniknąć narażania siebie i Bechtel na odpowiedzialność prawną.



Dalsze wskazówki

Jeśli masz problem z zatrudnieniem obecnych lub byłych pracowników rządowych, skonsultuj się z kierownikiem działu zasobów ludzkich w swojej organizacji, specjalistą ds. etyki i przestrzegania przepisów lub działem prawnym.

Przepisy amerykańskiej ustawy antykorupcyjnej

Amerykańska ustawa antykorupcyjna z 1986 roku zabrania osobom zaangażowanym w zawieranie umów rządowych USA oferowania, przyjmowania lub próbowania oferowania lub przyjmowania zachęt w celu uzyskania lub nagradzania korzystnego traktowania przy przyznawaniu zamówień na materiały, sprzęt lub usługi jakiegokolwiek rodzaju. Korupcja to wszelkie pieniądze, opłaty, prowizje, kredyty, prezenty, gratyfikacje, wartościowe rzeczy lub rekompensaty dowolnego rodzaju

bezpośrednio lub pośrednio przyjęte przez głównego wykonawcę lub podwykonawcę lub jego pracowników od dostawcy, wykonawcy lub podwykonawcy w celu niewłaściwego wpłynięcia na udzielenie głównego zamówienia lub podwykonawstwa. Ustawa ustanawia sankcje karne, cywilne i administracyjne za naruszenia, które mogą obejmować grzywny, kary więzienia, wykluczenie i rozwiązanie umowy.

Handel ludźmi

Oprócz ogólnego zakazu handlu ludźmi i korzystania z pracy przymusowej, firma Bechtel jest świadoma, że rząd USA ustalił, że komercyjny przemysł seksualny jest często zaangażowany w handel ludźmi, nawet jeśli takie akty seksualne nie są nielegalne zgodnie z lokalnymi przepisami. W związku z tym, jeśli jesteś bezpośrednio zaangażowany w

wykonywanie pracy na podstawie umowy rządowej USA, nie wolno ci angażować się w komercyjne akty seksualne, nawet gdy jesteś „poza służbą”. Nieprzestrzeganie tej polityki może skutkować działaniami, w tym między innymi usunięciem z pracą przy danym kontrakcie, zmniejszeniem świadczeń lub rozwiązaniem stosunku pracy.

Organizacyjne konflikty interesów

Działając jako wykonawca umowy z rządem USA, Bechtel musi przestrzegać ograniczeń organizacyjnych rządu USA dotyczących konfliktu interesów (OCI). OCI w tym kontekście oznacza, że z powodu innych działań lub relacji z innymi osobami lub podmiotami Bechtel nie jest w stanie lub potencjalnie nie jest w stanie udzielić bezstronnej pomocy lub porady rządowi USA, że obiektywizm Bechtel w wykonywaniu prac kontraktowych jest lub może być w inny sposób naruszony lub że Bechtel ma nieuczciwą przewagę konkurencyjną. Niektóre przykłady potencjalnego OCI obejmują: (a) służenie zarówno jako agent architekta-inżyniera (A-E) (lub agent właściciela), jak i jako konstruktor

projektu A-E; (b) przygotowanie studium uzasadniającego realizację projektu, który miałby powstać w ramach projektu Bechtel; oraz (c) ocenę jakości naszej pracy dla niezależnego organu regulacyjnego. Oferty i kontrakty rządu USA mogą obejmować różne wymagania lub ograniczenia dotyczące OCI, w tym ujawnianie wszelkich potencjalnych lub rzeczywistych OCI rządowi USA, posiadanie planów złagodzenia wszelkich takich potencjalnych lub rzeczywistych OCI oraz zapewnienie, że podobne wymagania OCI są przestrzegane w umowach podwykonawczych.

Ewidencja czasu pracy i raporty wydatków

Chociaż dokładne i terminowe raportowanie i rejestrowanie ewidencji czasu pracy i raportów wydatków jest ważne dla wszystkich pracowników (patrz Dokładne dokumentowanie i raportowanie informacji na stronie 17), szczególnie ważne jest, aby pracownicy pracujący nad kontraktami z rządem USA lub obciążający czas na korporacyjnym rachunku kosztów ogólnych kosztami przydzielonymi lub częściowo przypisanymi do kontraktu rządu USA, rejestrowali swój czas codziennie i obciążali kosztami pracy odpowiednie konto. Każdy błąd w ewidencji czasu projektu dla rządu USA może zostać uznany za przestępstwo i cywilne fałszywe roszczenie i/lub oświadczenie, więc każde roszczenie o płatność wiąże się z prawną i etyczną odpowiedzialnością za dokładność. Szczegółowe wytyczne dotyczące praktyk rządu

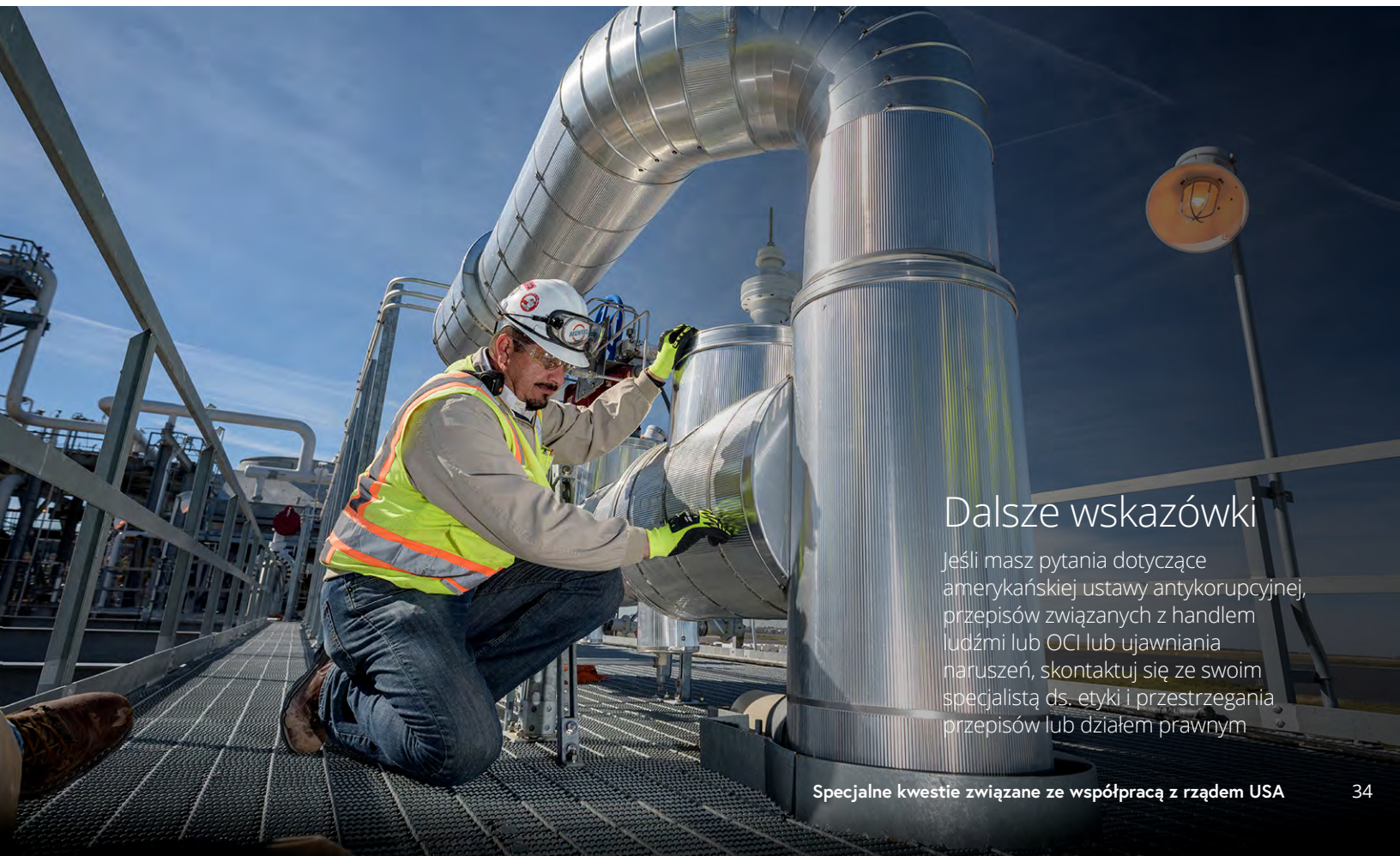
USA w zakresie naliczania opłat za czas pracy są dostarczane pracownikom pracującym nad takimi projektami, a pracownicy powinni je rozumieć i ściśle ich przestrzegać.

Wydatki biznesowe poniesione w związku z prowadzeniem działalności firmy muszą być dokumentowane szybko i dokładnie, a pracownicy pracujący na kontraktach rządowych USA są odpowiedzialni za przestrzeganie wszelkich specjalnych lub bardziej rygorystycznych wymogów sprawozdawczych, które mogą być nakładane przez konkretnego klienta lub szczególną sytuację. Pracownicy pracujący nad realizacją kontraktów rządowych USA powinni zapoznać się z wytycznymi i ograniczeniami ze swoimi przełożonymi przed poniesieniem jakichkolwiek wydatków biznesowych.

Ujawnienie

Zgodnie z wymogami umów rządowych Stanów Zjednoczonych i obowiązujących przepisów Bechtel ujawni w każdym przypadku – w związku z przyznaniem, wykonaniem lub zamknięciem umowy lub podwykonawstwa objętego umową rządu USA – kiedy posiada wiarygodne dowody na to, że zleceniodawca, pracownik, agent lub podwykonawca dopuścił się naruszenia

federalnego prawa karnego obejmującego oszustwo, konflikt interesów, przekupstwo lub naruszenie przepisów dotyczących napiwków określonych w sekcji 18 amerykańskiego Kodeksu lub naruszenie ustawy o fałszywych roszczeniach cywilnych, lub wiarygodne dowody znacznych nadpłat w umowie.



Dalsze wskazówki

Jeśli masz pytania dotyczące amerykańskiej ustawy antykorupcyjnej, przepisów związanych z handlem ludźmi lub OCI lub ujawniania naruszeń, skontaktuj się ze swoim specjalistą ds. etyki i przestrzegania przepisów lub działem prawnym

Szczegółowe zagadnienia dotyczące globalnego biznesu

Ponieważ firma Bechtel jest amerykańską korporacją prowadzącą działalność na całym świecie, wiele amerykańskich przepisów ma zastosowanie do pracy Bechtel na całym świecie. Wszyscy, którzy pracują dla Bechtel, niezależnie od narodowości lub lokalizacji kraju, muszą rozumieć i przestrzegać przepisów amerykańskich, które mają zastosowanie do ich pracy, w tym przepisów handlowych, a także wszystkich obowiązujących przepisów lokalnych. Firma Bechtel zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa krajów, w których prowadzi działalność, z wyjątkiem sytuacji, w których przestrzeganie lokalnego prawa stanowiłoby naruszenie prawa USA, takiego jak bojkot Izraela przez Ligę Arabską.





Polityka firmy Bechtela polega na pełnym przestrzeganiu praw i przepisów rządu USA związanych z zagranicznymi bojkotami gospodarczymi. Amerykańskie przepisy i regulacje antybojkotowe zabraniają Bechtelowi współpracy lub wspierania bojkotu innego kraju, który jest przyjazny Stanom Zjednoczonym. Wymagają one również, aby Bechtel zgłaszał rządowi USA wszelkie żądania, które skutkują wspieraniem lub uczestnictwem w takim bojkocie, nawet jeśli Bechtel nie odpowie na taką prośbę. Najczęściej spotykanym bojkotem jest obecny bojkot Izraela przez Ligę Arabską.

Zasady regulujące obowiązki Bechtel wynikające z ustaw antybojkotowych są złożone, a kary za ich naruszenie surowe. We wszystkich przypadkach należy zwracać uwagę na sytuacje, w których mogą wystąpić

prośby o bojkot i natychmiast skonsultować się z działem prawnym, gdy sprawa związana z bojkotem zwróci twoją uwagę i przed udzieleniem odpowiedzi z nim związanej.

Jakie zachowanie jest oczekiwane?

- Upewnij się, że każde zamówienie, umowa, zobowiązanie, działanie lub zaniechanie dokonane lub przeprowadzone przez lub w ramach organizacji Bechtel jest w pełni zgodne z amerykańskimi przepisami i regulacjami antybojkotowymi
- Należy upewnić się, że działania podejmowane przez osoby działające w imieniu Bechtel (np. konsultantów agentów Bechtel, członków konsorcjum oraz partnerów sojuszu lub joint venture) są dokładnie sprawdzane pod kątem zgodności z amerykańskimi przepisami i regulacjami antybojkotowymi
- Upewnij się, że każde zgłoszenie o bojkot otrzymane przez organizację Bechtel jest niezwłocznie zgłaszane do działu prawnego firmy Bechtel
- Należy upewnić się, że przypadki, w których istnieją wątpliwości co do stosowania amerykańskich przepisów i regulacji antybojkotowych, są przekazywane do działu prawnego Bechtel w celu uprzedniego przeglądu lub wskazówek
- Prośby lub działania, na które należy uważać:
 - Wnioski o ogólne przestrzeganie prawa kraju bojkotującego lub o przestrzeganie przepisów dotyczących bojkotu w tym kraju
 - Wnioski o przestrzeganie przepisów przywozowych i celnych kraju bojkotującego
 - Wnioski o negatywne świadectwa pochodzenia (np. zaświadczenie, że towary, które mają być dostarczone w ramach zamówienia lub umowy, nie są pochodzenia izraelskiego)
 - Wnioski o zaświadczenia o wpisaniu przewoźnika na czarną listę, takie jak wnioski o niewysyłanie towarów na pokład statków znajdujących się na czarnej liście
 - Wnioski o „certyfikaty kwalifikujących się statków” (tj. prośby o wysyłanie towarów tylko na pokładach statków, które kwalifikują się do wejścia do bojkotujących portów krajowych)
 - Zapytania o informacje dotyczące wiary, narodowości, pochodzenia narodowego lub rasy jakiegokolwiek osoby
 - Sporządzanie lub wydawanie dokumentów dla lub w imieniu klienta, które zawierają zakazany język bojkotu

Często zadawane pytania

Jakie są rzeczywiste przykłady działań, które stanowiłyby udział lub współpracę z bojkotem kraju przyjaznego Stanom Zjednoczonym?

Kilka przykładów:

- Wyeliminowanie firm z izraelskimi interesami biznesowymi z listy oferentów opracowanej przez Bechtel, która ma być wykorzystywana do nabywania towarów i usług w bojkotującym kraju arabskim
- Zaświadczenie, że przesyłka towarów na pokładzie statku nie zawiera towarów pochodzenia izraelskiego lub że statek kwalifikuje się do wejścia do portów bojkotującego kraju arabskiego

W ramach umowy, w której Bechtel działa jako agent klienta z Bliskiego Wschodu, zostałem poproszony o sporządzenie wzoru zamówienia, który zawiera sformułowanie zakazujące „Towary pochodzenia izraelskiego lub przedmioty z izraelskiej czarnej listy”. Nawet jeśli Bechtel nie będzie sygnatariuszem zamówienia, czy mogę sporządzić dokument w wyżej wymienionym języku?

Nie. Byłoby to równoznaczne z poparciem bojkotu Izraela. W pewnych okolicznościach Bechtel może zarządzać niektórymi działaniami związanymi z zamówieniami i nadal przestrzegać prawa Stanów Zjednoczonych, ale przed podjęciem dalszych działań należy skonsultować się z działem prawnym.

Gdzie mogę spodziewać się wniosków o bojkot podczas wykonywania moich obowiązków na rzecz Bechtel?

Nielegalny wniosek o bojkot może pojawić się w takich dokumentach, jak zaproszenia do składania ofert, umowy zakupu i akredytywy, lub może być złożony ustnie w związku z transakcją. Taki wniosek może nawet przybrać formę postanowienia umownego, które po prostu wymaga przestrzegania prawa danego kraju, które z kolei obejmuje zobowiązanie do zaangażowania się w zakazany bojkot.

Jeśli odmówię spełnienia wniosku, który skutkuje wspieraniem lub uczestniczeniem w bojkocie kraju przyjaznego Stanom Zjednoczonym, czy nadal muszę zgłaszać otrzymanie wniosku do działu prawnego?

Tak. Nawet jeśli firma odmawia zastosowania się do zakazanego bojkotu, prawo amerykańskie wymaga, aby firmy niezwłocznie zgłaszały rządowi USA wszelkie otrzymane przez firmę wnioski o wsparcie lub dostarczenie informacji dotyczących bojkotu.

Jakie kraje najprawdopodobniej wydadzą wnioski związane z bojkotem?

Wnioski związane z bojkotem mogą być otrzymywane z dowolnego kraju, ale kraje, które najprawdopodobniej będą miały żądania związane z bojkotem, to te, które zostały zidentyfikowane przez rząd USA jako wymagające udziału w bojkocie Izraela przez Ligę Arabską. Kraje te obejmują obecnie Irak, Kuwejt, Liban, Libię, Katar, Arabię Saudyjską, Syrię i Jemen. Inne kraje, które mogą wydawać wnioski związane z bojkotem, to Bangladesz, Pakistan i Malezja.

Dalsze wskazówki

Jeśli masz problem związany z otrzymaniem możliwego dokumentu odnośnie do bojkotu lub jesteś proszony o uwzględnienie obraźliwego języka w jakimkolwiek dokumencie, skonsultuj się ze swoim kierownikiem, specjalistą ds. etyki i przestrzegania przepisów lub działem prawnym.

Wiele krajów, w tym Stany Zjednoczone, nakłada ograniczenia na eksport i inne transakcje z niektórymi krajami, podmiotami i osobami fizycznymi, w tym obcokrajowcami. Bechtel przestrzega wszystkich przepisów i regulacji eksportowych i importowych, które obowiązują nas niezależnie od tego, gdzie prowadzimy działalność.

Przepisy te są niezwykle złożone i mają zastosowanie do transakcji między spółkami i wewnątrz spółki; transakcje z dostawcami, producentami sprzętu; kontakty z partnerami sojuszu, joint venture lub konsorcjum; oraz ujawnianie niektórych transakcji pracownikom Bechtel. Ponadto amerykańskie przepisy

dotyczące sankcji gospodarczych zabraniają Bechtelowi angażowania się w działalność biznesową z określonymi krajami, osobami i podmiotami objętymi sankcjami. Naruszenie tych przepisów może skutkować poważnymi karami, w tym grzywnami, cofnięciem zezwoleń na eksport i więzieniem.

Jakie zachowanie jest oczekiwane?

- Jeśli Twoja praca wiąże się z wysyłką towarów, technologii, danych technicznych, sprzętu lub oprogramowania przez granice międzynarodowe, upewnij się, że znasz informacje i wytyczne dotyczące przepisów odnośnie do kontroli eksportu zawarte w instrukcjach zarządzania i na myBechtel
- Należy pamiętać, że „domniemany eksport” może mieć miejsce zgodnie z amerykańskimi przepisami dotyczącymi kontroli eksportu, gdy kontrolowane informacje, kod źródłowy, technologia lub dane są ujawniane ustnie lub wizualnie obcokrajowcom, niezależnie od tego, czy ten cudzoziemiec jest pracownikiem firmy Bechtel i/lub znajduje się w Stanach Zjednoczonych czy za granicą
- Upewnij się, że każdy import, import czasowy, eksport lub reeksport towarów, danych technicznych, oprogramowania, stałego wyposażenia zakładu, sprzętu budowlanego i innego sprzętu jest zgodny ze wszystkimi odpowiednimi lokalnymi lub międzynarodowymi przepisami i regulacjami handlowymi, w tym przepisami celnymi
- Unikaj nieumyślnych naruszeń tych złożonych przepisów, zasięgając wskazówek działu prawnego lub kierownika ds. zgodności eksportu i importu w korporacyjnej organizacji zamówień przed podjęciem działań, które mogą implikować przepisy dotyczące kontroli eksportu
- Bądź na bieżąco z często zmieniającymi się przepisami dotyczącymi sankcji i embarga, konsultując się z działem prawnym przed zawarciem jakiegokolwiek transakcji, która może wiązać się z obawami dotyczącymi sankcji

Często zadawane pytania

Które kraje podlegają amerykańskim sankcjom gospodarczym?

Amerykańskie przepisy dotyczące sankcji gospodarczych nakładają kompleksowe lub selektywne ograniczenia na różne osoby i podmioty w celu osiągnięcia celów polityki zagranicznej lub bezpieczeństwa narodowego. Często się one zmieniają, dlatego należy zapoznać się z witryną Eksport/Import na myBechtel, aby uzyskać aktualne informacje.

Kto jest cudzoziemcem w rozumieniu amerykańskich przepisów dotyczących kontroli eksportu?

Każda osoba, która nie jest legalnym stałym rezydentem Stanów Zjednoczonych, w tym pracownik Bechtel, każdy pracownik zagranicznej korporacji, która nie jest zarejestrowana ani zorganizowana w celu prowadzenia działalności gospodarczej w Stanach Zjednoczonych, oraz każdy zagraniczny rząd lub zagraniczny pracownik rządowy.

Jakie są przykłady tego, jak „domniemany eksport” może mieć miejsce w świetle amerykańskich przepisów dotyczących kontroli eksportu?

Przykłady tego, w jaki sposób może mieć miejsce domniemany eksport, obejmują rozmowy telefoniczne, e-maile, fakсы, listy, paczki pocztowe/kurierskie, dostęp do komputera/intranetu, prezentacje techniczne, działania związane z propozycjami, wycieczki po zakładzie/biurze i spotkania projektowe. Każde werbalne lub wizualne ujawnienie informacji obcokrajowcowi wiąże się z ryzykiem bycia „domniemanym eksportem”.

Przykłady działań, które mogą wiązać się z **sankcjami gospodarczymi:**

- Przywóz z kraju objętego sankcjami lub obrót nieruchomościami pochodzącymi z kraju objętego sankcjami
- Podróż do lub z kraju objętego sankcjami
- Nowe inwestycje i inne transakcje w państwie objętym sankcjami lub z konkretnymi osobami
- Przeladunek towarów przez państwo objęte sankcjami
- Przelewy środków pieniężnych do banków w kraju objętym sankcjami
- Dostarczanie jakichkolwiek produktów, usług lub informacji technicznych stronom, którym wcześniej odmówiono licencji eksportowej

Przykłady działań, które mogą obejmować **amerykańskie przepisy dotyczące kontroli eksportu:**

- Eksportowanie jakichkolwiek towarów, sprzętu, usług lub informacji technicznych ze Stanów Zjednoczonych lub przemieszczanie ich między krajami. Informacje techniczne mogą obejmować procesy produkcyjne, wykorzystanie produktu, wiedzę handlową i techniczną, dane lub oprogramowanie
- Przesyłanie zastrzeżonego oprogramowania, danych technicznych lub technologii za pośrednictwem poczty e-mail, pobierania online, faksowania, prac serwisowych, spotkań lub wizyt w obiektach Bechtel
- Omawianie lub wyświetlanie obcokrajowcom (w tym pracownikom Bechtel) jakichkolwiek danych technicznych, sprzętu lub informacji niepublicznych Bechtel lub ich zastosowania, zarówno w Stanach Zjednoczonych, jak i za granicą, zarówno w firmie, jak i w celach osobistych

Dalsze wskazówki

Dodatkowe informacje na temat amerykańskiej kontroli eksportu i międzynarodowych przepisów dotyczących sankcji można znaleźć w Polityce korporacyjnej 105 (Zgodność z amerykańską ustawą o przeciwdziałaniu bojkotowi); Instrukcje prawne 118 (Zgodność z amerykańską ustawą o przeciwdziałaniu bojkotowi – wnioski i wymogi dotyczące sprawozdawczości) i 121 (Zgodność z amerykańskimi przepisami dotyczącymi kontroli eksportu i międzynarodowych sankcji gospodarczych); oraz Polityka NS&E 203 (Regulacje dot. Kontroli eksportu); lub na stronie Eksport/Import na myBechtel. Jeśli masz pytania, skonsultuj się z kierownikiem ds. zgodności eksportu i importu w korporacyjnej organizacji zamówień publicznych lub skontaktuj się z działem prawnym w celu uzyskania porady.



Korupcja, we wszystkich formach, jest sprzeczna ze wszystkim, co reprezentuje firma Bechtel. Jako amerykańska firma z licznymi biurami na całym świecie, Bechtel zobowiązuje się do pełnej zgodności z amerykańską ustawą o zagranicznych praktykach korupcyjnych („FCPA”), brytyjską ustawą antykorupcyjną oraz wszystkimi lokalnymi przepisami i regulacjami antykorupcyjnymi, które zabraniają działań korupcyjnych w celu uzyskania lub utrzymania działalności lub uzyskania jakiegokolwiek innej niewłaściwej przewagi.

Angażowanie się lub niezgłaszanie zachowań, które naruszają lub mogą naruszać standardy określone w FCPA lub innych przepisach i regulacjach antykorupcyjnych, nie będzie tolerowane przez firmę Bechtel. Wszyscy pracownicy i osoby pracujące w imieniu firmy Bechtel muszą zapewnić, że wszystkie interakcje

i transakcje z urzędnikami państwowymi, ich przedstawicielami lub członkami ich rodzin, pracownikami firm, które są w całości lub częściowo własnością jednostki rządowej oraz wszelkimi innymi osobami, są zgodne z odpowiednimi przepisami antykorupcyjnymi.

Jakie zachowanie jest oczekiwane?

- Należy przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów ustawowych i wykonawczych zabraniających płatności, dawania lub oferowania zapłaty lub przekazania czegokolwiek wartościowego, bezpośrednio lub pośrednio, urzędnikowi państwowemu, jego przedstawicielom, członkowi rodziny urzędnika państwowego, osobie prywatnej lub pracownikom firm w całości lub częściowo będących własnością lub kontrolowanych przez jednostkę rządową lub jakąkolwiek inną osobę
- Należy pamiętać, że polityka Bechtel zabrania dokonywania płatności ułatwiających działanie; nie można dokonywać żadnych płatności w celu zapewnienia lub przyspieszenia wykonywania obowiązków ministerialnych lub biurowych przez funkcjonariuszy rządowych
- Nigdy nie należy zezwalać partnerom joint venture lub konsorcjum, podwykonawcom, dostawcom, agentom, konsultantom, pośrednikom lub innym osobom na dokonywanie zabronionych płatności w imieniu Bechtel; zapewnić trzeba, że wszyscy partnerzy biznesowi Bechtel uzgodnią w umowie, że nie będą angażować się w żadne zachowania, które stanowiłyby naruszenie standardów FCPA, brytyjskiej ustawy antykorupcyjnej lub jakiegokolwiek innego obowiązującego prawa antykorupcyjnego
- Należy zasięgać porady z wyprzedzeniem w dziale prawnym, u specjalisty ds. etyki i przestrzegania przepisów w organizacji lub na infolinii ds. etyki przed zaoferowaniem jakichkolwiek prezentów, rozrywki lub innych form gościnności, posiłków, kosztów podróży lub darowizn na cele charytatywne urzędnikowi państwowemu
- Wymagane jest zgłaszanie wszelkich zaobserwowanych zachowań, które potencjalnie naruszają jakiegokolwiek przepisy antykorupcyjne, do działu prawnego, specjalisty ds. etyki i przestrzegania przepisów lub na infolinię ds. etyki

Często zadawane pytania

Czym jest ustawa o zagranicznych praktykach korupcyjnych?

FCPA to amerykańskie prawo antykorupcyjne, które zabrania uzyskiwania lub wtrzymywania działalności gospodarczej lub zapewniania niewłaściwej przewagi poprzez oferowanie niewłaściwych korzyści, takich jak prezenty,

pieniądze lub inne wartościowe rzeczy zagranicznym urzędnikom państwowym lub ich przedstawicielom lub członkom rodziny. Oprócz stosowania jej do osób i firm ze Stanów Zjednoczonych, w pewnych okolicznościach ustawa FCPA może również dotyczyć osób trzecich.

Czym jest brytyjska ustawa antykorupcyjna?

UK Bribery Act jest brytyjską ustawą antykorupcyjną. Zawiera ona zakazy oferowania, obiecywania lub dawania korzyści (finansowych lub innych) jakiegokolwiek osobie (nie tylko urzędnikom państwowym) z zamiarem wpłynięcia na tę osobę podczas wykonywania jej funkcji służbowych, w celu uzyskania lub utrzymania korzyści biznesowej. Jest to jedno z najsurowszych międzynarodowych przepisów dotyczących przekupstwa i dotyczy zarówno dawania, jak i przyjmowania łapówek. Ponadto firma może ponieść odpowiedzialność za postępowanie osób trzecich działających w jej imieniu. Co ważne, w przeciwieństwie do FCPA, brytyjska ustawa antykorupcyjna wyraźnie zabrania płatności ułatwiających.

Czy inne kraje mają podobne przepisy?

Praktycznie wszystkie kraje uchwały lub są w trakcie uchwalania i wdrażania przepisów antykorupcyjnych, które są podobne do FCPA lub nawet bardziej restrykcyjne, takie jak brytyjska ustawa antykorupcyjna.

Dlaczego przestrzeganie przepisów antykorupcyjnych jest ważne?

Przestrzeganie przepisów jest kluczowym fundamentem utrzymania zaufania do naszej firmy i naszej reputacji jako wiodącej firmy inżynierskiej, zaopatrzeniowej i budowlanej na świecie. Działania korupcyjne nie pomagają firmie Bechtel, naszym klientom ani osobom, które korzystają z naszej pracy. Naruszenie może narazić Bechtel i pracowników Bechtel na odpowiedzialność karną lub cywilną lub obie te kary, w tym karę pozbawienia wolności oraz wysokie kary i grzywny.

Co powinienem zrobić, jeśli mam pytanie związane z FCPA, brytyjską ustawą antykorupcyjną lub innymi przepisami antykorupcyjnymi?

Jeśli podejrzewasz lub uważasz, że zaobserwowałeś zachowanie, które narusza te przepisy, lub jeśli masz pytania na ich temat (np. poproszono Cię o dokonanie płatności, przekazanie prezentu, zwrot kosztów gościnności itp. lub dowiesz się, że inni to zrobili), nie próbuj samodzielnie rozwiązać problemu. Zamiast tego należy zwrócić się o wskazówki do działu prawnego lub specjalisty ds. etyki i przestrzegania przepisów w organizacji, aby upewnić się, że odpowiednie działania zostały podjęte i udokumentowane.

Jakie są przykłady ułatwiania płatności i kto może o nie poprosić?

Płatności ułatwiające to niewielkie płatności mające na celu zabezpieczenie rutynowych działań, do których firma Bechtel lub jej pracownicy, klienci, podwykonawcy lub dostawcy są w inny sposób uprawnieni, takie jak przetwarzanie dokumentów rządowych, świadczenie usług policyjnych, wydawanie licencji lub wiz oraz przetwarzanie towarów przez urząd celny. Wnioski te mogą pochodzić od pracowników rządowych, takich jak agenci celni, poborcy podatkowi, kapitanowie portów, organy wydające zezwolenia, przewoźnicy pocztowi i funkcjonariusze policji, wszystkie w odniesieniu do zapewnienia osobistej korzyści osobie fizycznej w celu wykonania usług, które są w każdym razie zobowiązane do wykonywania w wyniku ich stanowiska.

Rozumiem, że ułatwianie płatności jest zgodne z FCPA. Dlaczego są one zabronione przez Bechtel?

Chociaż FCPA zawiera wyjątek dotyczący ułatwiania płatności, nie ma podobnego wyjątku w brytyjskiej ustawie antykorupcyjnej. Płatności te są zabronione, ponieważ są formą korupcji i są nielegalne zgodnie z lokalnymi przepisami prawie każdego kraju. Takie płatności często otwierają drzwi dla dodatkowych wniosków, które mogą być poważniejsze. Po dokonaniu płatności praktycznie niemożliwe jest uniknięcie kolejnych płatności za tę samą usługę.

Dalsze wskazówki

Jeśli masz problem dotyczący zgodności z przepisami antykorupcyjnymi, skonsultuj się z działem prawnym, specjalistą ds. etyki i przestrzegania przepisów Bechtel lub ekspertem ds. przeciwdziałania bojkotowi i antykorupcji, monopolowi zidentyfikowanym na stronie etyka i przestrzeganie przepisów w serwisie myBechtel.

Bechtel zobowiązuje się do poszanowania praw człowieka wszędzie tam, gdzie działa, zgodnie z wizją, wartościami i zobowiązaniami firmy Bechtel. Oczekujemy, że każdy, kto pracuje dla Bechtel lub współpracuje z firmą Bechtel, podejmie takie samo zobowiązanie.

W Bechtel i w całym naszym łańcuchu dostaw jesteśmy zobowiązani do traktowania ludzi z godnością i szacunkiem. Dokładamy wszelkich starań, aby w naszym łańcuchu dostaw ani w żadnej części naszej działalności nie doszło do współczesnego niewolnictwa ani handlu ludźmi. Firma Bechtel nie toleruje niewolnictwa, poddaństwa, pracy przymusowej lub obowiązkowej ani handlu ludźmi przy wykonywaniu umów Bechtel przez naszych pracowników, kontrahentów, partnerów biznesowych lub dostawców.

Oprócz ogólnego zakazu handlu ludźmi i wykorzystywania pracy przymusowej, rząd USA ustalił, że komercyjny przemysł seksualny jest często zaangażowany w handel ludźmi, nawet jeśli takie akty seksualne nie są nielegalne zgodnie z lokalnymi przepisami. W związku z tym osobom bezpośrednio zaangażowanym w wykonywanie pracy w imieniu Bechtel na podstawie umowy z rządem USA zabrania się angażowania się w komercyjne akty seksualne, nawet „poza służbą”.

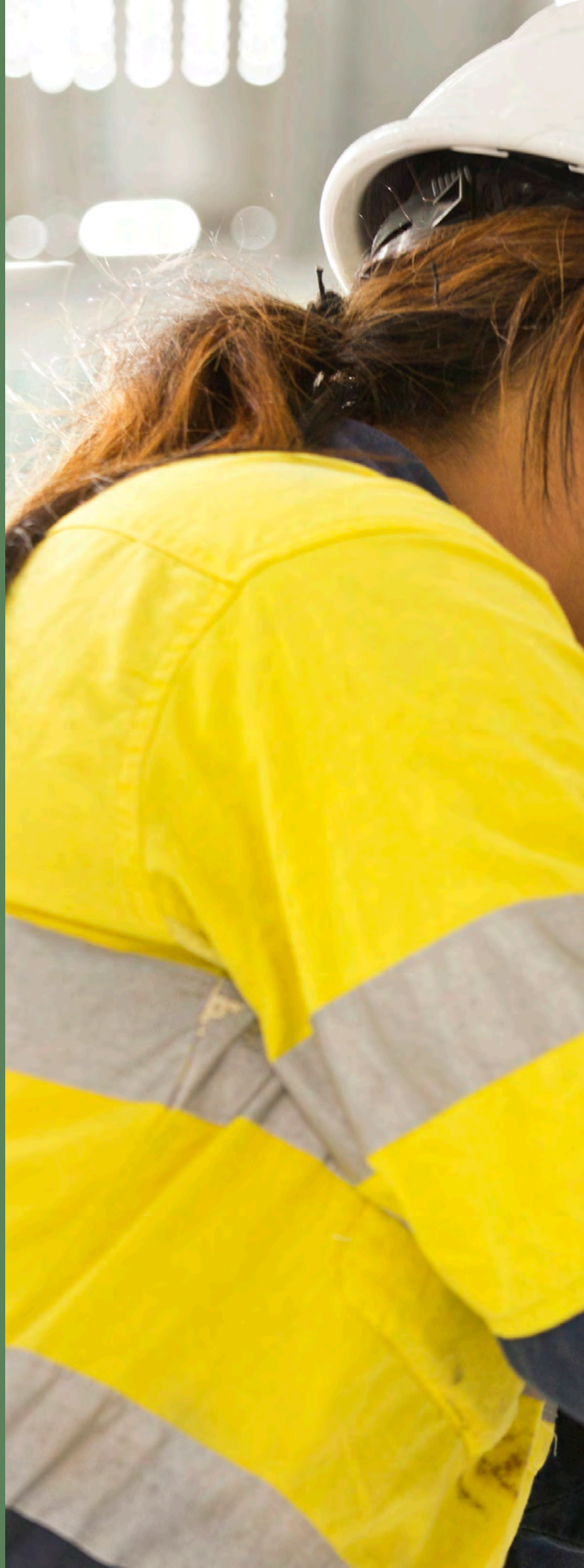
Jakie zachowanie jest oczekiwane?

Natychmiast należy zgłaszać wszelkie wątpliwości dotyczące jakiegokolwiek problemu lub podejrzenia handlu ludźmi, niewolnictwa lub pracy przymusowej lub obowiązkowej przełożonemu, specjalistce ds. etyki i przestrzegania przepisów organizacji lub działowi prawnemu.



W czasie pracy

Ta sekcja koncentruje się na niektórych zachowaniach oczekiwanych od pracowników w miejscu pracy i omawia niektóre z kluczowych obowiązków i zobowiązań.





Dokumentacja firmy musi być zarządzana w sposób wspierający prowadzenie działalności firmy Bechtel w sposób efektywny, ekonomiczny, bezpieczny i zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.

Dokumentacja biznesowa firmy Bechtel musi być oddzielona od innych informacji i przechowywana w odpowiednim repozytorium przez okres określony w harmonogramie przechowywania dokumentacji korporacyjnej i może być przechowywana przez dłuższy czas poza Stanami Zjednoczonymi w celu zachowania zgodności z lokalnym prawem krajowym.

Informacje, które nie mają już wartości, powinny zostać usunięte lub odrzucone, o ile informacje nie podlegają wstrzymaniu przez dział prawny lub dział zarządzania ryzykiem Bechtel i nie istnieją żadne inne okoliczności (takie jak toczące się, zagrożone lub przewidywane postępowanie sądowe lub audyt lub dochodzenie rządowe), które uzasadniałyby ich przechowywanie.

Jakie zachowanie jest oczekiwane?

- Identyfikacja, klasyfikacja, ochrona i kontrola informacji firmy Bechtel
- Używanie odpowiednich technologii do zarządzania dokumentacją
- Po uzyskaniu informacji o możliwym postępowaniu sądowym lub dochodzeniu lub audycie rządowym, należy zapewnić zachowanie wszystkich informacji (zarówno zapisanych, jak i nierejestrowanych), które mogą potencjalnie odnosić się do sprawy i niezwłocznie poinformować o tym dział prawny
- W ramach naszej normalnej działalności zgodnie z harmonogramem przechowywania dokumentacji lub obowiązującym prawem unikamy niepotrzebnego przechowywania informacji, które nie mają już wartości, chyba że ich usunięcie jest prawnie wstrzymane
- Jeśli znajdujesz się poza Stanami Zjednoczonymi, sprawdź harmonogram przechowywania dokumentacji (zwracając szczególną uwagę na wymagania specyficzne dla jurysdykcji) lub skonsultuj się z działem prawnym, aby ustalić, jakie wymagania prawne mają zastosowanie do określonej dokumentacji
- Nie wolno udostępniać żadnych informacji ani produktów roboczych Bechtel, z wyjątkiem odbiorców upoważnionych przez Bechtel w celach związanych z działalnością gospodarczą

Często zadawane pytania

Kto jest odpowiedzialny za ustalenie, czy dokument lub dane kwalifikują się jako dokumentacja biznesowa firmy Bechtel?

Osoba pracująca dla firmy Bechtel, która jest „administratorem” dokumentu lub innych informacji Bechtel (zazwyczaj wytwórca), jest odpowiedzialna za ustalenie, czy należy je zaklasyfikować jako dokumentację biznesową. Jeżeli informacje pochodzą ze źródeł zewnętrznych, osoba pracująca dla firmy Bechtel, która je otrzymuje, powinna ustalić, czy stanowią one dokumentację biznesową firmy Bechtel. W takich przypadkach należy zadbać o zapewnienie zgodności z wszelkimi obowiązującymi umowami między Bechtel a jej klientami, dostawcami lub innymi podmiotami regulującymi ochronę i przetwarzanie ich informacji.

Jak odróżnić dokumentację biznesową od dokumentów nie stanowiących takiej dokumentacji?

Ogólnie rzecz biorąc, dokumentacja biznesowa to informacje o znaczeniu prawnym lub zgodności; lub które muszą być zachowane przez prawo lub rozporządzenie; lub które odzwierciedlają decyzję lub zobowiązanie Bechtel lub innych podmiotów dotyczące rezultatów, harmonogramu, kosztów, projektu, budowy, zamówień, płatności środków lub innych transakcji biznesowych. Jeśli nie masz pewności, czy informacje staowią dokumentację biznesową, skonsultuj się ze swoim kierownikiem, kierownikiem ds. dokumentacji GBU lub działem prawnym.

Gdzie mogę znaleźć informacje na temat właściwego postępowania z różnymi kategoriami informacji Bechtel?

Trzy kategorie informacji firmy Bechtel (dokumentacja biznesowa, produkcja w toku/referencje oraz informacje, które nie mają już wartości) oraz prawidłowe postępowanie z nimi wyjaśniono w Polityce korporacyjnej 116, Instrukcji MI-100 Zarządzanie dokumentacją i informacjami (RIM), Programie zarządzania dokumentacją i informacjami.

Wszystkie informacje firmy Bechtel, zarówno w formie papierowej, jak i elektronicznej, dzielą się na trzy kategorie:

- **Dokumentacja biznesowa** — dokument lub inny zapis informacji, który świadczy o znaczącym projekcie lub innej działalności biznesowej Bechtel lub w inny sposób ma długoterminową wartość dla firmy Bechtel
- **Produkcja w toku/Referencje** — dokument lub inny zapis, który nie jest w ostatecznej formie, stanowi materiał referencyjny dostępny w domenie publicznej lub ma jedynie tymczasową wartość dla Bechtel
- **Informacje, które nie mają już wartości** — do usunięcia, jeśli nie podlegają blokadzie wstrzymującej zniszczenie

Dalsze wskazówki

Oprócz Polityki 116 i RIM-MI 100, RIM-MI 120 Klasyfikacja bezpieczeństwa informacji i obowiązki w zakresie ochrony zawiera dalsze wskazówki dotyczące kategoryzacji i przetwarzania informacji firmy Bechtel. Dodatkowe informacje na ten temat można znaleźć na stronie Zarządzanie dokumentacją i informacjami w serwisie myBechtel. Pytania należy kierować do kierownika ds. dokumentacji GBU, swojego kierownika, specjalisty ds. etyki i przestrzegania przepisów organizacji lub działu prawnego (pod adresem holds@bechtel.com). Można również skontaktować się z Infolinią ds. etyki firmy Bechtel.



Dalszy sukces firmy Bechtel zależy od ochrony poufnych informacji i innej własności intelektualnej należącej do firmy. Pomysły, wynalazki i produkty pracy opracowane przez pracowników w ramach ich zatrudnienia lub przy użyciu zasobów lub urządzeń Bechtel są własnością firmy, w tym plany, rysunki, raporty, ulepszenia procesów i oprogramowanie komputerowe.

Informacje poufne i tajemnice handlowe Bechtel nie mogą być ujawniane osobom trzecim bez odpowiedniego upoważnienia. Nawet po odejściu z firmy Bechtel jest

właścicielem zastrzeżonych informacji stworzonych lub zdobytych podczas zatrudnienia w niej.

Jakie zachowanie jest oczekiwane?

- Ochrona poufnych informacji Bechtel przed nieuprawnionym ujawnieniem osobom trzecim
- Prawidłowo należy oznaczać poufne informacje Bechtel jako ściśle poufne lub poufne, zgodnie z poziomem bezpieczeństwa wymaganym do ochrony informacji
- Należy przestrzegać wytycznych firmy dotyczących ochrony poufności oraz wszelkich obowiązujących wymogów umownych
- Nigdy nie można wykorzystywać pomysłów i informacji Bechtel dla własnych korzyści lub osobistego użytku

Często zadawane pytania

Wpadłem na nowy pomysł, który usprawniłby proces techniczny. Mój przełożony nie wydaje się zainteresowany jego realizacją. Czy mogę to zrobić samodzielnie?

W większości przypadków Bechtel jest właścicielem Państwa pomysłu, chociaż prawa Bechtel mogły zostać przeniesione na klienta, jeśli pomysł został opracowany w ramach projektu. W obu przypadkach powinieneś opisać swój pomysł w „oświadczeniu o ujawnieniu”, jak przedstawiono w Instrukcji prawnej 107, Wynalazki i patenty. Jeśli firma Bechtel (lub klient, jeśli dotyczy) nie chce realizować tego pomysłu, możesz zażądać formalnego zrzeczenia się praw. Zgodnie z Polityką korporacyjną 110, Rozwój, ochrona i wykorzystanie własności intelektualnej Bechtel, Prezes Twojego GBU (lub kierownik organizacji funkcjonalnej lub usługowej) może wyrazić zgodę na takie zrzeczenie się.

Opracowałem wynalazek całkowicie w domu i we własnym czasie. Czy Bechtel ma do niego jakieś prawa?

Zależy to od faktów, takich jak to, jak blisko wynalazku są Twoje obowiązki zawodowe w Bechtel. Najbezpieczniej byłoby poprosić Bechtel o pisemne potwierdzenie, że Bechtel nie będzie dochodzić praw własności. Zapoznaj się z instrukcją prawną 107, Wynalazki i patenty, aby uzyskać informacje na temat procesu ujawniania, oceny i wydawania wynalazków.

Niedawno skontaktował się ze mną były współpracownik z prośbą o przesłanie mu kopii niektórych materiałów, które opracował podczas naszej wspólnej pracy w Bechtel. W trakcie tej rozmowy dowiedziałem się, że ten były pracownik posiada kopie wielu procedur pracy Bechtel, które opracowaliśmy w ramach projektu. Powiedziałem mu, że do niego wróć. Co mam teraz zrobić?

Pod żadnym pozorem nie należy przekazywać mu żądanych dokumentów, ponieważ najprawdopodobniej są to informacje poufne Bechtel. Twój były współpracownik mógł naruszyć umowę o poufności, którą wszyscy nowi pracownicy podpisują, gdy dołączają do Bechtel. Obowiązek zachowania bezpieczeństwa informacji poufnych Bechtel trwa nadal, gdy pracownik odchodzi z firmy. Należy niezwłocznie poinformować o tym swojego przełożonego, aby mógł skontaktować się z działem prawnym w celu ustalenia, jakie działania należy podjąć w celu ochrony zastrzeżonych informacji poufnych Bechtel.

Jakie są przykłady informacji „Poziom 1: Ścisłe poufne informacje firmy Bechtel” i „Poziom 2: Poufne informacje firmy Bechtel”?

Przykładami informacji Poziomu 1 są sprawozdania finansowe Bechtel, plany strategiczne rozwoju biznesu, plany „wygranych” prospektów oraz raporty o stanie finansowym projektu (PFSR). Przykłady informacji Poziomu 2 obejmują materiały oznaczone przez klienta lub dostawcę jako „Poufne”, ogólną korespondencję dotyczącą rozwoju biznesu, większość osobistych informacji o pracownikach i większość procedur wewnętrznych. Instrukcja RIM MI-120, Wyznaczenie odpowiedzialności za klasyfikację bezpieczeństwa informacji, zawiera dodatkowe przykłady typów dokumentów, które można sklasyfikować do Poziomu 1 lub Poziomu 2.

Dalsze wskazówki

Zapoznaj się z Instrukcją prawną 107, Polityką korporacyjną 104, Polityką korporacyjną 110 oraz Instrukcją RIM MI-120, Klasyfikacja informacji i obowiązki w zakresie ochrony. Możesz również dowiedzieć się więcej, biorąc udział w kursie RIM101 Uniwersytetu Bechtel, Zarządzanie rekordami i informacjami Bechtel. Wszelkie pytania na ten temat można kierować do przełożonego lub kierownika, kierownika dokumentacji organizacji, kierownika dokumentacji korporacyjnej lub działu prawnego. Zarządzanie funkcjonalne (np. Inżynieria) powinno być konsultowane w sprawie ujawniania nowych pomysłów lub wynalazków.

W dzisiejszym świecie, gdy wymagania biznesu stale rosną, granica między życiem zawodowym a prywatnym coraz bardziej się zaciera. Bechtel rozumie, że często podróżujesz lub pracujesz w domu w czasie, który tradycyjnie był uważany za „czas wolny” i że możesz być zmuszony do załatwienia spraw osobistych w tradycyjnych „godzinach pracy”.

Wszystkie zasoby firmy Bechtel, w tym czas, personel, materiały, sprzęt i informacje, są przeznaczone do użytku biznesowego. Firma zdaje sobie jednak sprawę, że okazjonalne, uzasadnione korzystanie z zasobów firmy może mieć miejsce bez negatywnego wpływu na firmę Bechtel. Ufamy, że kierujesz się zdrowym rozsądkiem w celu oszczędzania zasobów firmy i upewniasz się, że jakiegokolwiek osobiste wykorzystanie zasobów firmy nie spowoduje wzrostu kosztów dla Bechtel ani nie zakłóci procesów biznesowych firmy.

Jeżeli obciążasz swoim czasem klientów z sektora rządu USA, możesz mieć zakaz nawet sporadycznego, przypadkowego korzystania z niego podczas czasu pracy przeznaczonego na rzecz projektów rządu USA, w takim przypadku należy przestrzegać wytycznych projektowych.

Kierownicy Bechtel są odpowiedzialni za zasoby przydzielone do swoich organizacji i są uprawnieni do rozwiązywania problemów związanych z ich osobistym użytkowaniem.

Jakie zachowanie jest oczekiwane?

- Zapewnienie, że jakiegokolwiek osobiste wykorzystanie zasobów firmy nie wpłynie negatywnie na wydajność pracy Bechtel ani nie spowoduje zakłóceń w miejscu pracy
- Nigdy nie używaj aktywów Bechtel, takich jak sprzęt, telefony komórkowe, laptopy lub drukarki, w celu zmniejszenia wydatków osobistych
- Zapoznaj się z zasadami firmy i instrukcjami zarządzania związanymi z zasobami firmy i poproś swojego przełożonego o wskazówki przed dokonaniem jakiegokolwiek innego osobistego użytku z zasobów firmy
- Należy upewnić się, że korzystanie przez Ciebie ze sprzętu firmowego nie naruszy integralności informacji, sprzętu lub systemów Bechtel ani nie naruszy licencji na oprogramowanie firmy
- Nigdy nie wykorzystuj czasu ani zasobów firmy na pracę nad zewnętrzną działalnością biznesową bez zgody kierownictwa
- Upewnij się, że wszelkie wykorzystanie zasobów Bechtel do wspierania organizacji zewnętrznych jest autoryzowane przez Twojego kierownika lub GBU lub korporacyjny dział ds. zewnętrznych i komunikacji
- Upewnij się, że Twój kierownik jest świadomy Twojego osobistego wykorzystania zasobów i unikaj wszelkich zastosowań, o których niechętnie rozmawiasz otwarcie na spotkaniu pracowników
- Należy pamiętać, że specjalne zasady mają zastosowanie do nieruchomości należących do rządu USA lub dostarczonych przez rząd USA; pracownicy mają obowiązek zapobiegania niewłaściwemu użyciu, utracie lub kradzieży mienia rządu USA i należy zgłaszać straty lub uszkodzenia do departamentu zarządzania nieruchomościami

Często zadawane pytania

Pracuję nad projektem, który ma kilka pojazdów dostępnych do użytku biznesowego w ciągu dnia. Mój szwagier przeprowadza się do nowego mieszkania, a moja ciężarówka stoi w sklepie. Czy mogę wypożyczyć ciężarówkę przypisaną do projektu na noc, aby przewieźć jego meble?

Nie. Pojazdy przypisane do projektu są przeznaczone wyłącznie do użytku w ramach działalności firmy i nie mogą być wykorzystywane do działań prywatnych. Istnieje wiele powodów tej polityki, w tym fakt, że polisa ubezpieczeniowa pojazdu może być ograniczona do użytku biznesowego.



Dalsze wskazówki

Jeśli masz jakiegokolwiek pytania dotyczące właściwego wykorzystania zasobów firmy, klienta lub dostawcy, powinieneś porozmawiać ze swoim kierownikiem. Możesz również skontaktować się z działem zasobów ludzkich, działem prawnym, specjalistą ds. etyki i przestrzegania przepisów lub infolinią ds. etyki w celu uzyskania wskazówek.

Czy mogę przedstawić się jako pracownik Bechtel na Facebooku, Twitterze, LinkedIn lub innych portalach społecznościowych i portalach specjalistycznych i blogach poświęconych karierze?

Firma Bechtel zdaje sobie sprawę, że pracownicy mogą zdecydować się na uczestnictwo w portalach społecznościowych i innych portalach specjalistycznych we własnym czasie oraz że mogą omawiać swoje życie osobiste, w tym fakt, że pracują Państwo w Bechtel. Jeśli jednak zdecydujesz się przedstawić siebie jako pracownika Bechtel lub omówić swoją pracę w Bechtel, należy upewnić się, że Twoje działania w Internecie są zgodne z zachowaniem oczekiwanym od pracowników Bechtel wyrażonym w niniejszym Kodeksie Postępowania. Jeśli piszesz o bieżących sprawach politycznych lub społecznych lub podajesz osobiste referencje dla kolegi z LinkedIn, wyjaśnij, że wyrażasz swoje osobiste poglądy i nie wypowiadasz się w imieniu Bechtel. Ilekroć używasz nazwy Bechtel w jakichkolwiek mediach, należy przestrzegać zasad firmy Bechtel (patrz Polityka korporacyjna 114, Oświadczenia publiczne) i unikać wszelkich zachowań, które mogłyby zawstydzić firmę.

Posiadam kilka mieszkań wakacyjnych, które wynajmuję w ramach działalności pobocznej. Czy mogę używać numeru poczty głosowej Bechtel do otrzymywania rezerwacji?

Nie. Nawet jeśli zewnętrzna działalność gospodarcza nie powoduje konfliktu interesów, nie możesz wykorzystywać zasobów firmy – w tym sprzętu komunikacyjnego – do wspierania działalności. Z drugiej strony dopuszczalne byłoby używanie poczty głosowej do otrzymywania wiadomości od znajomych o planowanych działaniach osobistych, takich jak zbliżająca się wycieczka na kemping.

Mam firmową kartę kredytową wystawioną na moje nazwisko. Czy mogę go używać do osobistych opłat, o ile szybko zapłacę rachunek?

Nie. Karta przeznaczona jest wyłącznie do celów służbowych.

Systemy informatyczne, urządzenia i systemy komunikacyjne Bechtel (takie jak poczta elektroniczna, poczta międzybiurowa i poczta głosowa), sieci i bazy danych są dostarczane do prowadzenia czynności w ramach działalności firmy Bechtel.

Korzystanie z tych systemów podlega wszystkim politykom firmy Bechtel, w tym politykom obejmującym własność intelektualną, niewłaściwe wykorzystanie zasobów firmy, molestowanie, bezpieczeństwo informacji i danych oraz poufność. Korzystanie z systemów Bechtel w celu uzyskiwania dostępu, wysyłania, odbierania lub przechowywania oszukańczych, nielegalnych, nękających, obraźliwych lub obscenicznych zdjęć, wiadomości lub plików – w tym obelg na tle rasowym lub seksualnym – jest surowo zabronione.

Dopuszczalne jest okazjonalne korzystanie z poczty elektronicznej, sieci i Internetu Bechtel do celów osobistych, pod warunkiem, że takie wykorzystanie jest ograniczone i nie koliduje z działalnością gospodarczą Bechtel ani z obowiązkami służbowymi pracownika. Osobiste korzystanie z systemów, sieci i połączeń internetowych dostarczanych przez rząd lub innych klientów może być ograniczone, w takim przypadku należy przestrzegać wytycznych projektu.

Jakie zachowanie jest oczekiwane?

- Ogranicz do minimum korzystanie z poczty e-mail udostępnianej przez firmę, sieci i dostęp do Internetu oraz rutynowo oddzielaj osobistą pocztę e-mail od poczty e-mail związanej z pracą
- Usuń osobiste wiadomości e-mail, których nie chcesz zachować, i prześlij to, co chcesz zachować, na swoje domowe lub inne osobiste konto e-mail
- Używaj profesjonalnych, rzeczowych terminów we wszystkich komunikatach pisemnych, bez względu na to, jak znany lub kontrowersyjny jest temat
- Unikaj umieszczania na piśmie czegokolwiek, czego nie chcesz ujawnić – lub co spowodowałoby zakłopotanie, gdyby zostało ujawnione – klientowi lub partnerowi biznesowemu, przeciwnikom w sądzie, sędziemu lub ławie przysięgłych lub mediom
- Przed wysłaniem Bechtel materiałów poufnych (Poziom bezpieczeństwa 2) lub ściśle poufnych (Poziom bezpieczeństwa 1) poza Bechtel należy upewnić się, że posiadasz odpowiednie uprawnienia i, że informacje te są chronione przy użyciu odpowiedniej technologii

Często zadawane pytania

Mam dobrego przyjaciela, który często wysyła mi dowcipy i zabawne zdjęcia. Czy mogę użyć mojego adresu e-mail Bechtel, aby podzielić się nimi z przyjaciółmi w pracy?

Jest to kwestia zdrowego rozsądku i dobrego osądu. Okazjonalne przekazywanie wiadomości byłoby w porządku, ale częste użycie w celach prywatnych wiąże zasoby komputerowe firmy i może również spowodować stratę czasu firmy. Pamiętaj, że nie wszyscy podzielają Twoje poczucie humoru i musisz uważać, aby nie wysłać niczego, co mogłoby zostać uznane za obraźliwe. I oczywiście nigdy nie wolno używać komputerów firmowych do uzyskiwania dostępu, przechowywania lub wysyłania obrazów pornograficznych lub o charakterze jednoznacznie seksualnym lub czegokolwiek, co promuje przemoc, nienawiść lub nietolerancję.

Jak odróżnić okazjonalny użytek prywatny, który jest w porządku, od nadmiernego użytku prywatnego, który jest niedozwolony?

Wykorzystaj swój zdroworozsądkowy osąd biznesowy i upewnij się, że wykorzystanie zasobów firmy w celu prywatnym nie zakłóca procesów biznesowych firmy. Zapytaj swojego kierownika, jeśli nie masz pewności, czy Twój poziom użytku w celach prywatnych jest akceptowalny.

Czy ilość danych osobowych w systemie Bechtel stanowi problem?

Tak. System Bechtel nie powinien być używany do przechowywania dużych plików osobistych, takich jak te zawierające zdjęcia, filmy i muzykę. Ponadto, jeśli Bechtel jest zobowiązany do gromadzenia informacji w kwestiach prawnych, Państwa dane osobowe zostaną połączone z informacjami specyficznymi dla firmy Bechtel i istnieje duże prawdopodobieństwo, że zostaną one przekazane stronie zewnętrznej.

Czy mogę oczekiwać, że dane osobowe, które mam w systemie, pozostaną prywatne?

Nie. Poczta e-mail, komunikacja sieciowa i internetowa nie są prywatne i nie można zapewnić poufności. Bechtel zastrzega sobie prawo do monitorowania wszystkich wiadomości e-mail oraz połączeń sieciowych i internetowych. Firma Bechtel może również ujawnić innym osobom konkretne zastosowania tych systemów.



Dalsze wskazówki

Dodatkowe informacje na temat korzystania z poczty elektronicznej i Internetu można znaleźć w umowie dostępu i użytkowania firmy Bechtel oraz w Instrukcji RIM 300, Wykorzystanie i zarządzanie wiadomościami elektronicznymi. Wszelkie pytania dotyczące właściwego korzystania z systemów Bechtel można kierować do przełożonego, działu zasobów ludzkich, działu IS&T, specjalisty ds. etyki i przestrzegania przepisów w organizacji lub do infolinii [ds. etyki Bechtel](mailto:ds.etyki@Bechtel).

Bezpieczne i wspierające środowisko

Bechtel dokłada wszelkich starań, aby zapewnić Państwu zdrowe, bezpieczne i wspierające środowisko pracy – wolne od zastraszania, bezprawnej dyskryminacji i wszelkiego rodzaju molestowania, w tym molestowania seksualnego. Wszelkie zachowania, które nie

sprzyjają profesjonalnemu środowisku pracy, takie jak nękanie, akty przemocy, groźby przemocy, posiadanie broni lub naruszenia polityki firmy dotyczącej narkotyków i alkoholu, są surowo zabronione.

Bezpieczeństwo w miejscu pracy

Są Państwo odpowiedzialni za przestrzeganie procedur bezpieczeństwa firmy Bechtel oraz za ochronę mienia firmy i klienta. Zwracanie uwagi na bezpieczeństwo i sytuacje, które mogą prowadzić do utraty, niewłaściwego użycia lub kradzieży własności firmy lub klienta,

jest najlepszym sposobem na zapewnienie bezpiecznego miejsca pracy i ochronę majątku firmy. Musisz mieć pewność, że niezwłocznie zgłaszasz każdą nietypową lub podejrzaną sytuację przełożonemu, kierownikowi lub personelowi ochrony.

Przeszukiwanie w miejscu pracy

Bechtel dąży do zachowania równowagi między potrzebami biznesowymi a dobrami osobistymi, w tym bezpieczeństwem i prywatnością pracowników. Oczekiwania dotyczące prywatności w miejscu pracy różnią się od tych w domu lub gdzie indziej. W związku z tym Bechtel zastrzega sobie prawo, ze względów bezpieczeństwa lub innych względów biznesowych, do przeszukiwania dowolnych pomieszczeń firmy lub nieruchomości na terenie Bechtel, w tym rzeczy osobistych, pojazdów, poczty elektronicznej, dysków twardych

komputerów i sieci oraz wszelkich informacji przechowywanych elektronicznie, zgodnie z obowiązującym prawem. Dotyczy to również urządzeń osobistych, na których przechowywane są informacje Bechtel. Nie należy przechowywać mienia osobistego ani informacji, które mają pozostać prywatne, na terenie firmy, na komputerze wydanym przez firmę Bechtel lub w sieci firmowej. Firma Bechtel może być również zobowiązana do przekazania swoich ustaleń władzom krajowym, stanowym, prowincjonalnym lub lokalnym.

Wnioski o udzielenie informacji

Praktyką firmy Bechtel jest odpowiadanie zgodnie z prawdą, a także zachowanie zgodności z celami biznesowymi firmy, gdy osoby trzecie żądają informacji. W tym celu wyznaczone działy i osoby są upoważnione do udzielania informacji w odpowiedzi na takie wnioski.

Jeżeli zostaną Państwo poproszeni o przekazanie informacji komuś spoza firmy, powinni Państwo skierować to pytanie do osób w Bechtel, które są odpowiedzialne za dostarczanie takich informacji.

Na przykład:

- Jeśli bank zadzwoni z prośbą o weryfikację zatrudnienia jednego z Twoich współpracowników, skieruj dzwoniącego do działu zasobów ludzkich.

- Jeśli kierownik ds. zatrudnienia z innej firmy zapyta o wydajność pracy byłego pracownika, skieruj dzwoniącego do działu zasobów ludzkich.
- Jeśli reporter lub członek mediów skontaktuje się z Tobą, skieruj tę osobę do działu komunikacji korporacyjnej.
- Wszelkie pytania prawnicze należy kierować do działu prawnego.
- Podobnie, jeśli dowiesz się o dochodzeniu prowadzonym przez agencję rządową w związku z Twoją pracą, natychmiast powiadom o tym dział prawny.
- Wszelkie prośby o informacje finansowe dotyczące podmiotów Bechtel należy kierować do działu finansowego.

Opodatkowanie

W ramach naszego zaangażowania w miejsca, w których prowadzimy działalność, Bechtel płaci podatki zgodnie z obowiązującymi przepisami. Pracownikom, dostawcom, agentom i innym stronom trzecim działającym z Bechtel lub w jej imieniu zabrania się uchylania się od płacenia podatków, zachęcania, ułatwiania lub pomagania innym osobom w uchylaniu się od płacenia podatków. Chociaż mogą istnieć spory dotyczące opodatkowania, kwestie te należy rozwiązać metodami prawnymi.



Dalsze wskazówki

Jeśli masz dalsze pytania dotyczące sposobu postępowania z wnioskami o udostępnienie informacji o pracownikach zarówno wewnątrz, jak i na zewnątrz firmy, zapoznaj się z Polityką korporacyjną 421, Prywatność danych osobowych, w Podręczniku zasad personalnych – USA („Czerwona księga”) oraz Polityką korporacyjną 451, Dokumentacja i dane osobowe w Podręczniku polityki personalnej — Międzynarodowy („Zielona księga”).

W czasie wolnym od pracy

Ta sekcja koncentruje się na działaniach w życiu prywatnym, które ze względu na zatrudnienie w Bechtel mogą prowadzić do konfliktu interesów lub innego problemu.





Należy unikać wszelkich działań biznesowych, relacji lub czynności zewnętrznych, które mogłyby wpłynąć na Państwa obiektywizm w podejmowaniu decyzji dotyczących jego obowiązków i odpowiedzialności Bechtel. Konflikt interesów może wystąpić, gdy Ty lub członek Twojej rodziny jesteście zaangażowani w działalność lub macie osobisty interes, który może osłabić, a nawet wydawać się, że osłabia zdolność do podejmowania obiektywnych i sprawiedliwych decyzji, lub może stanowić zachętę do działania w sposób, który sprzyjałby interesom osobistym kosztem Bechtel.

Pełne ujawnienie i zatwierdzenie jest wymagane w przypadku wszelkich działań, transakcji lub relacji, które mogą stworzyć wrażenie konfliktu interesów, zanim Ty lub członek Twojej rodziny podejmiecie

działanie. Jeśli działanie już ma miejsce, ujawnienie jest nadal wymagane. O ile nie zostanie to formalnie zatwierdzone na piśmie, takie działania są zabronione.

Jakie zachowanie jest oczekiwane?

- Unikaj sytuacji, w których działalność prywatna, społeczna, finansowa lub polityczna koliduje lub może kolidować z Toimi obowiązkami i obiektywizmem wobec Bechtel
- Nigdy nie pracuj ani nie świadcz usług lub porad obecnym lub potencjalnym klientom, konkurentom lub dostawcom, z którymi musisz mieć do czynienia w ramach swojej pracy w Bechtel
- Nigdy nie inwestuj w dostawcę, konkurenta lub klienta, jeśli Ty (lub ci, których nadzorujesz) masz bezpośrednie kontakty; udział w wyborze lub ocenie; lub negocjacje z dostawcą, konkurentem lub klientem
- Uzyskaj stwierdzenie konfliktu interesów od specjalisty ds. etyki i przestrzegania przepisów, zanim Ty lub członek rodziny podejmiecie jakiegokolwiek działania zewnętrzne, które mogłyby stworzyć wrażenie podzielonej lojalności lub konfliktu interesów
- Ujawnianie i rozwiązywanie wszelkich istniejących sytuacji, które potencjalnie powodują konflikt interesów lub pojawienie się konfliktu

Często zadawane pytania

Jakie sytuacje najprawdopodobniej spowodują potencjalny konflikt interesów?

Każda sytuacja jest inna i wymaga indywidualnego rozważenia. Konflikt interesów może wystąpić bez celowego działania ze strony pracownika. Czasami pracownicy mogą mieć do czynienia z sytuacjami, w których działania biznesowe, które podejmują w imieniu Bechtel, mogą kolidować z ich osobistymi lub rodzinnymi interesami, ponieważ sposób działania, który jest najlepszy dla nich osobiście, może nie być również najlepszym kierunkiem działania dla firmy Bechtel. Niektóre z najczęstszych sytuacji konfliktu interesów obejmują:

- Podjęcie pracy zewnętrznej (przez Ciebie lub członka Twojej rodziny) dla klienta, konkurenta, dostawcy lub wykonawcy Bechtel w czasie, gdy jesteś zatrudniony przez Bechtel
- Zatrudnianie lub nadzorowanie osoby, z którą łączą Cię istotne relacje osobiste lub rodzinne (zobacz politykę firmy Bechtel dotyczącą relacji w miejscu pracy, czyli Politykę A401J w Podręczniku zasad personelu — Międzynarodowy [„Zielona księga”] i Politykę 401J w Podręczniku zasad personelu — USA [„Czerwona księga”])

- Pełnienie funkcji członka zarządu lub konsultanta zewnętrznej spółki handlowej lub organizacji non-profit
- Posiadanie istotnego interesu finansowego w konkurencie, dostawcy lub wykonawcy
- Posiadanie osobistego interesu lub potencjalnej korzyści finansowej z jakiegokolwiek transakcji biznesowej Bechtel
- Przyjmowanie prezentów, rabatów, przysług lub usług od obecnego lub potencjalnego klienta, konkurenta lub dostawcy, gdy korzyści te nie są jednakowo dostępne dla wszystkich pracowników Bechtel

Jaka wielkość inwestycji jest uważana za „istotny interes finansowy”?

Istotny interes finansowy to inwestycja o kwocie przekraczającej 1% całkowitej pozostającej w obrocie klasy papierów wartościowych/wartości kapitałowej jednostki lub reprezentującej ponad 5% osobistej wartości netto, członków rodziny lub innych osób, z którymi łączą Państwa bliskie relacje osobiste.

Mój syn pracuje dla dostawcy Bechtel, a moja siostra pracuje dla konkurencji. Czy jest to dla mnie problem w mojej pracy? Nie mogę kontrolować, gdzie zdecydują się pracować.

Raczej nie. Wiele konfliktów interesów można rozwiązać w sposób akceptowalny dla obu stron, ale muszą one zostać ujawnione, aby można było podjąć kroki w celu zapewnienia, że potencjalne konflikty nie wpływają lub nie wydają się wpływać na decyzje firmy. Nieujawienie potencjalnych konfliktów interesów może prowadzić do wszczęcia postępowania dyscyplinarnego.

Czy można kupić akcje korporacji, która jest jednym z właścicieli projektu, nad którym pracuję? Byłem pod wrażeniem jego pracowników i myślę, że byłaby to dobra inwestycja.

Może to być OK. Odpowiedź zależy od Twojej działalności, wielkości inwestycji i jej związku z Twoją wartością netto. Zapytaj swojego specjalistę ds. etyki i przestrzegania przepisów, czy potrzebujesz skorzystać z procedury ustalenia konfliktu interesów. Nie wolno również inwestować, jeśli jesteś w posiadaniu istotnych informacji poufnych. Zobacz sekcję dotyczącą informacji poufnych na stronie 67.



Dalsze wskazówki

Wnioski o ustalenie konfliktu interesów można składać w coi.bechtel.com lub wypełniając formularz dołączony do Instrukcji zarządzania etyką i przestrzeganiem przepisów 102.

W przypadku kwestii związanych ze zgłaszaniem relacji pomiędzy bliskimi przyjaciółmi lub krewnymi należy zapoznać się z polityką firmy Bechtel dotyczącą relacji w miejscu pracy, czyli Polityką A401J w Podręczniku zasad personelu — Międzynarodowy („Zielona księga”) i Polityką 401J w Podręczniku zasad personelu — USA. („Czerwona księga”). Pytania dotyczące tego, czy dane działanie może spowodować faktyczny lub pozorny konflikt interesów, należy kierować do kierownika lub przełożonego oraz specjalisty ds. etyki i przestrzegania przepisów w organizacji. Możesz również skontaktować się z działem zasobów ludzkich, działem prawnym lub infolinią ds. etyki w celu uzyskania dalszych wskazówek.

Prezenty, rozrywka i inne uprzejmości biznesowe są powszechnie oferowane w celu stworzenia dobrej woli i wzmocnienia relacji roboczych, ale należy zadbać o to, aby nie powodowały konfliktów interesów ani nie powodowały wrażenia niestosowności. Zasadniczo można akceptować skromne, niezamówione uprzejmości biznesowe, inne niż gotówka, które promują udane relacje robocze i wartość firmy z firmami, z którymi Bechtel utrzymuje lub może nawiązać relacje biznesowe.

Wszelkie prezenty lub uprzejmości biznesowe, które mogą wydawać się nadmierne lub wystawne lub które mogą stworzyć poczucie obowiązku wobec darczyńcy, są niedopuszczalne. Takie prezenty mogą być postrzegane jako łapówki i szkodzić reputacji Bechtel, a nawet łamać prawo.

Jeśli udzielasz zamówień lub możesz wpływać na przydział zleceń, tworzyć specyfikacje, które skutkują umieszczeniem zleceń lub uczestniczyć w negocjowaniu umów, musisz

zachować szczególną ostrożność i unikać działań stwarzających pozory faworyzowania lub mogących niekorzystnie wpłynąć na reputację firmy związaną z bezstronnością i uczciwym postępowaniem. Rozsądnym rozwiązaniem jest odmowa uprzejmości ze strony dostawcy lub wykonawcy, gdy Bechtel bierze udział w wyborze lub ponownym potwierdzeniu zamówienia lub zamówienia w okolicznościach, które mogłyby stworzyć wrażenie, że oferowanie uprzejmości jest sposobem na uzyskanie transakcji Bechtel.

Jakie zachowanie jest oczekiwane?

- Uznaj, że większość uprzejmości biznesowych oferowanych w trakcie zatrudnienia jest oferowana ze względu na Twoją pozycję w Bechtel; jako takie stanowią one własność firmy Bechtel i nie powinieneś czuć się uprawniony do ich przyjmowania i przechowywania na własny użytek
- Akceptuj wyłącznie uprzejmości biznesowe, które są zgodne z rozsądnymi i etycznymi praktykami obowiązującymi na rynku i które nie powodują rzeczywistego konfliktu interesów ani podzielonej lojalności, ani nie sprawiają wrażenia niewłaściwej próby wywarcia wpływu na decyzje biznesowe
- Nigdy nie wykorzystuj swojej pozycji w Bechtel do uzyskania uprzejmości biznesowej i nigdy nie proś o prezenty lub cokolwiek wartościowego
- Kieruj się zdrowym rozsądkiem przy podejmowaniu decyzji, czy przyjmowaniu uprzejmości biznesowej i zasięgnij wskazówek w razie wątpliwości
- Uzyskaj zgodę przełożonego przed zaakceptowaniem lub utrzymaniem jakiegokolwiek uprzejmości biznesowej o wartości rynkowej większej niż 100 USD

Często zadawane pytania

Czy istnieją kategorie prezentów lub uprzejmości biznesowych, których otrzymywanie jest zawsze niedopuszczalne?

- Prezenty lub rozrywka z udziałem stron zaangażowanych w ofertę lub konkurencyjny proces przetargowy
- Prezenty w gotówce lub ekwiwalentach pieniężnych (takie jak bony podarunkowe, rabaty, pożyczki, akcje, opcje akcji)
- Prezenty lub rozrywki, które są quid pro quo (oferowane za coś w zamian) lub które mogą prowadzić do wrażenia, że jest to quid pro quo, lub które mogą stworzyć poczucie obowiązku wobec darczyńcy
- Rozrywka, która jest nieprzyzwoita, zorientowana seksualnie, nie jest zgodna z wartością wzajemnego szacunku Bechtel lub w inny sposób może negatywnie wpłynąć na reputację Bechtel
- Prezenty lub rozrywka, o których nie czułbyś się komfortowo, dyskutując ze swoim przełożonym lub czytając o nich na pierwszej stronie gazety

Co powinienem zrobić, jeśli klient lub partner biznesowy zaferuje mi niedopuszczalny prezent w okolicznościach, w których odmowa byłaby obraźliwa?

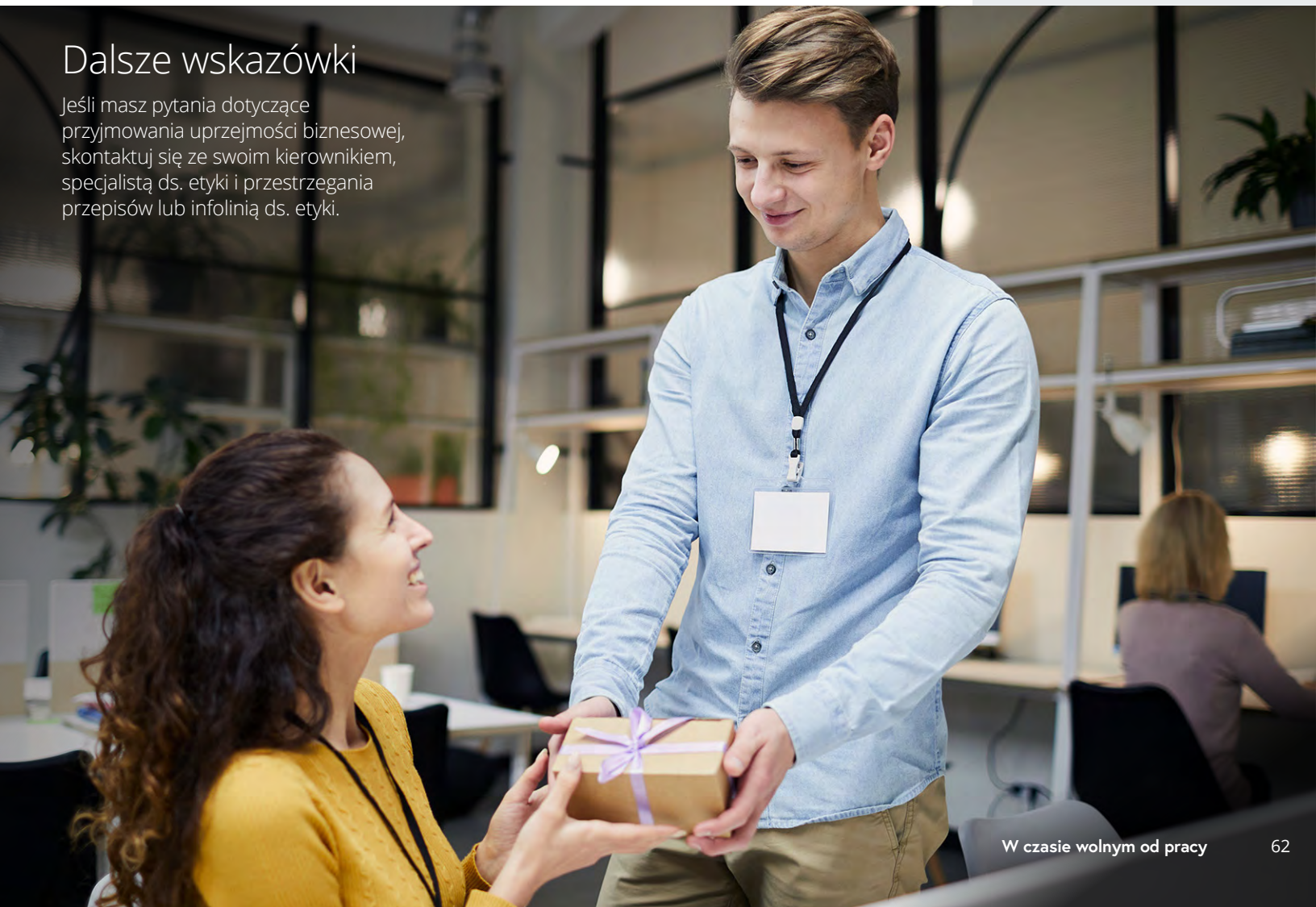
Po pierwsze, grzecznie staraj się odmówić. Jeśli osoba upiera się i masz pewność, że odmowa spowoduje obrazę lub zakłopotanie dawcy, powinieneś grzecznie przyjąć prezent, ale niezwłocznie zgłosić to swojemu przełożonemu. Kierownictwo, w porozumieniu ze specjalistą ds. etyki i przestrzegania przepisów w Twojej organizacji, określi właściwą dyspozycję. Nie wolno jednak przyjmować żadnych środków pieniężnych ani ekwiwalentów pieniężnych, takich jak bon podarunkowy, czek bankowy, przekaz pieniężny, papier wartościowy inwestycji lub instrument zbywalny.

Zanim zaakceptujesz uprzejmość biznesową, zadaj sobie następujące pytania:

- Czy prezent lub rozrywka są skromne lub rzadkie, czy też mogą sprawić, że poczujesz się zobowiązany wobec dawcy?
- Czy próbujesz usprawiedliwić przyjęcie prezentu lub rozrywki, ponieważ naprawdę tego chcesz?
- Czy niechętnie pytasz swojego kierownika, czy możesz przyjąć prezent?
- Czy byłbyś skłonny napisać podziękowanie za ten prezent i wysłać kopię do Brendana Bechtela?

Dalsze wskazówki

Jeśli masz pytania dotyczące przyjmowania uprzejmości biznesowej, skontaktuj się ze swoim kierownikiem, specjalistą ds. etyki i przestrzegania przepisów lub infolinią ds. etyki.



Nie można przyjmować żadnych pieniędzy ani korzyści od dostawcy (w niniejszym punkcie używamy terminu „dostawca” w odniesieniu do dostawców, wykonawców i podwykonawców) lub potencjalnego dostawcy za doradztwo lub usługi świadczone w imieniu Bechtel, które są związane z działalnością dostawcy. Zabrania się reprezentowania dostawcy Bechtel, uczestniczenia w jego kierownictwie operacyjnym lub świadomej pracy nad czymkolwiek, co dostawca oferuje Bechtel.

Chociaż korporacyjny menedżer ds. zakupów może zezwolić na wyjątki, co do zasady nie można być dostawcą firmy Bechtel ani świadomie pracować dla obecnego lub potencjalnego dostawcy, gdy jest on zatrudniony przez firmę Bechtel. We wszystkich

przypadkach należy uzyskać odpowiednią uprzednią zgodę na odstąpienie od standardowych praktyk lub gdy zastosowanie ma wyjątek w ramach specjalnych programów firmowych.

Jakie zachowanie jest oczekiwane?

- Podczas zatrudnienia w Bechtel nie pracuj, nie świadcz usług lub porad na rzecz jakiegokolwiek dostawcy obecnie dostarczającego materiały lub świadczącego usługi na rzecz Bechtel lub jakiegokolwiek dostawcy, który może dostarczać materiały lub świadczyć usługi na rzecz Bechtel
- Odmawiaj jakiegokolwiek formy rekompensaty lub korzyści od dostawcy, nawet jeśli takie praktyki są dopuszczalne w kulturze, w której praca jest wykonywana
- Uzyskaj określenie istnienia lub nie konfliktu interesów od swojego specjalisty ds. etyki i przestrzegania przepisów przed podjęciem jakiegokolwiek zewnętrznego zatrudnienia, które mogłoby stworzyć wrażenie podzielonej lojalności, oraz ujawnij i rozwiąż wszelkie istniejące sytuacje, które mogą potencjalnie spowodować konflikt interesów lub pojawienie się takiego konfliktu

Często zadawane pytania

Za jakiego rodzaju doradztwo lub usługi dostawca może zapłacić pracownikowi Bechtel?

Niektóre z najczęstszych sytuacji związanych z poradami lub usługami to:

- Pomoc dostawcy w wypełnieniu zobowiązań umownego poprzez pomoc dostawcy w opracowaniu programu zapewniania jakości, planu zgodności środowiskowej lub innych dokumentów umownych (np. poprzez wypełnianie rzeczywistych sekcji takich dokumentów)
- Pełnienie funkcji członka zarządu dostawcy
- Posiadanie osobistego interesu lub potencjalnych korzyści finansowych z jakiegokolwiek transakcji biznesowej Bechtel z dostawcą

Jestem współwłaścicielem w małej firmie, która świadczy usługi porządkowe w obszarze, w którym Bechtel ma biuro. Czy ta firma może ubiegać się o świadczenie usług dla Bechtel?

Jeśli firma posiada inne kwalifikacje i świadczy wysokiej jakości usługi w dobrej cenie, Bechtel może zaakceptować prowadzenie interesów z firmą. Jednak nie byłoby właściwe, abyś był zaangażowany w proces zamówień. Podobnie jak w przypadku, gdy krewny lub bliski członek rodziny pracuje dla potencjalnego dostawcy lub konkurenta, powinieneś ujawnić ten fakt swojemu kierownikowi i uzyskać ustalenie konfliktu interesów od swojego specjalisty ds. etyki i przestrzegania przepisów.



Dalsze wskazówki

Informacje na temat przyjmowania uprzejmości biznesowych, w tym od dostawców, można znaleźć w sekcji „Akceptowanie uprzejmości biznesowych” (strona 61). Jeśli masz jakiegokolwiek pytania dotyczące właściwych relacji z dostawcami, powinieneś porozmawiać ze swoim kierownikiem lub przełożonym. Możesz również skontaktować się z działem zasobów ludzkich, działem prawnym, specjalistą ds. etyki i przestrzegania przepisów lub infolinią ds. etyki w celu uzyskania wskazówek.

Wiele osób aktywnie uczestniczy w życiu obywatelskim. Od czasu do czasu zainteresowanie Bechtela i Twoje zobowiązanie wobec organizacji obywatelskiej może iść w przeciwnych kierunkach, stawiając Cię w trudnej lub niezręcznej sytuacji. W takich przypadkach musisz wstrzymać się od głosu, wskazując, że robisz to, aby uniknąć konfliktu interesów lub pojawienia się takiego konfliktu, i musisz powiadomić przełożonego lub kierownika o wstrzymaniu się od głosu.

Jakie zachowanie jest oczekiwane?

- Wypowiadając się na tematy publiczne, upewnij się, że robisz to jako osoba fizyczna - nie w imieniu Bechtel
- Unikaj stwarzania wrażenia, że przemawiasz lub działasz w imieniu firmy Bechtel, jeśli nie zostałeś upoważniony do pełnienia funkcji oficjalnego rzecznika prasowego Bechtel
- Jeśli uważasz, że inni źle zrozumieli lub mają wrażenie, że mówisz w imieniu Bechtel, natychmiast podejmij kroki w celu wyjaśnienia sytuacji
- Podejmuj wszelkie dodatkowe środki wymagane przez obowiązujące przepisy prawa w celu zapewnienia, że nie ma konfliktu interesów

Często zadawane pytania

Co zrobić, jeśli jestem członkiem zarządu lub komisji stojącej przed decyzją dotyczącą firmy Bechtel? Na przykład może to być decyzja o studium inżynierskim, decyzja rady podatkowej lub decyzja rady ds. zagospodarowania przestrzennego, która ma wpływ na nieruchomości Bechtel.

Powinieneś ujawnić sytuację zarządowi lub komisji. W takich przypadkach polityka Bechtel wymaga wstrzymania się od głosu i powiadomienia przełożonego o wstrzymaniu się od głosu.

Działam w kilku organizacjach obywatelskich i zawodowych i z dumą mogę powiedzieć, że jestem pracownikiem firmy Bechtel. Mam zdecydowane osobiste poglądy na różne kwestie polityki publicznej. Czy mogę swobodnie dzielić się nimi z innymi?

Nie stanowi to problemu, pod warunkiem, że jasno zaznaczysz, że chociaż jesteś pracownikiem Bechtel, wypowiadasz się jako osoba fizyczna i nie wypowiadasz się ani nie działasz w imieniu Bechtel.



Dalsze wskazówki

Jeśli nie masz pewności co do właściwej praktyki biznesowej lub nie masz pewności co do jakiegokolwiek polityki Bechtel, poproś o pomoc. Skonsultuj się ze swoim przełożonym lub menedżerem, działem zasobów ludzkich, działem prawnym lub specjalistą ds. etyki i przestrzegania przepisów w organizacji. Zawsze możesz skontaktować się z Infolinią ds. etyki firmy Bechtel.

W trakcie prowadzenia działalności mogą Państwo zapoznać się z istotnymi informacjami niepublicznymi — znanymi jako „informacje poufne” — na temat naszych klientów, partnerów lub dostawców. Nie możesz kupować ani sprzedawać akcji lub innych papierów wartościowych (np. weksli lub obligacji) tych firm lub ich konkurentów, będąc w posiadaniu takich informacji poufnych, ani w inny sposób wykorzystywać tych informacji dla własnych korzyści osobistych lub korzyści innych osób. Polityka Bechtel zabrania również omawiania takich informacji na zewnątrz lub wewnątrz firmy, w sposób inny niż jest to konieczne do prowadzenia działalności firmy.

Jakie zachowanie jest oczekiwane?

- Należy starannie zachować poufność informacji, jeżeli nie wiadomo, że są one już publicznie dostępne
- Nie wykorzystuj żadnych informacji otrzymanych w trakcie zatrudnienia do jakichkolwiek celów osobistych

Często zadawane pytania

Czym są istotne informacje niepubliczne?

Istotne informacje niepubliczne to informacje, które nie są dostępne publicznie, a które mogłyby wpłynąć na cenę rynkową papieru wartościowego i które rozsądny inwestor uznałby za istotne przy podejmowaniu decyzji o zakupie, sprzedaży lub zatrzymaniu takiego papieru wartościowego.

Pracuję nad projektem i wiem, że mamy zamiar złożyć duże zamówienie na dostawy w konkretnej firmie. Czy mogę kupić akcje spółki? Myślałem o zainwestowaniu w tę firmę, zanim poznałem te informacje.

Nie możesz kupić ani sprzedać żadnych akcji tej firmy przez kilka dni po tym, jak informacja zostanie upubliczniona. Informacje uznaje się za publiczne tylko wtedy, gdy zostały podane do publicznej wiadomości za pośrednictwem odpowiednich kanałów i upłynęło wystarczająco dużo czasu, aby rynek mógł je przyswoić. Powinieneś również upewnić się, że nie omawiasz tych informacji poza zakresem zatrudnienia. Szczególnie ważne jest, aby nie omawiać informacji, jeśli przebywasz w miejscu publicznym, w którym możesz zostać podsłuchany. Nawet jeśli już zdecydowałeś się na zakup tych akcji, nie możesz dokonać zakupu, będąc w posiadaniu poufnych informacji.

Jeśli na spotkaniu z klientem podsłucham, że klient ma zamiar podpisać umowę na wyłączność z dużą firmą, czy nie mogę kupić akcji firmy?

Informacje te nie są publiczne i należy traktować je w taki sam sposób, jak wszelkie inne poufne informacje otrzymane w trakcie zatrudnienia. Nie możesz omawiać tego z innymi ani działać na podstawie informacji.

Spotkałem się dzisiaj z potencjalnym dostawcą i podczas naszej dyskusji ich kierownik sprzedaży powiedział mi „nieoficjalnie”, że ich firma nie radzi sobie dobrze i że mogą nie być w stanie zrealizować zamówienia, jeśli je złożymy.

Poleciłem, abyśmy nie składali u nich zamówienia, ale mój najlepszy przyjaciel posiada pewne akcje w firmie. Czy mogę mu zasugerować, żeby je sprzedał nie mówiąc mu dlaczego?

Zakładając, że pogorszenie koniunktury w działalności dostawcy nie jest publicznie znane, nie powinieneś przedstawiać tej sugestii znajomemu na podstawie tych informacji przez kilka dni po tym, jak informacja zostanie upubliczniona.



Dalsze wskazówki

Jeśli uważasz, że możesz być w posiadaniu pewnych istotnych informacji niepublicznych i nie jesteś pewien, co, jeśli w ogóle, musisz zrobić (lub nie zrobić) w konsekwencji, poproś o pomoc. Poszukaj wskazówek u swojego przełożonego lub kierownika, w dziale zasobów ludzkich lub dziale prawnym. Lub skontaktuj się ze specjalistą ds. etyki i przestrzegania przepisów w swojej organizacji lub z infolinią ds. etyki firmy Bechtel.

Naruszenia naszego Kodeksu Postępowania





Bechtel liczy na Państwa w zakresie zgłaszania naruszeń lub potencjalnych naruszeń Kodeksu postępowania Bechtel, aby firma mogła podjąć odpowiednie działania i zaradzić zaistniałej sytuacji.

W zależności od problemu dostępnych jest kilka kanałów zgłaszania, w tym:

- Twój przełożony
- Wyższy poziom zarządzania
- Twój specjalista ds. etyki i przestrzegania przepisów
- Dział ochrony środowiska i BHP
- Dział zasobów ludzkich
- Dział prawny
- Dział audytu wewnętrznego
- Infolinia ds. etyki Bechtel

Infolinia ds. etyki Bechtel

Infolinia ds. etyki jest poufnym źródłem informacji dostępnym dla pracowników w celu omówienia wszelkich kwestii lub wątpliwości dotyczących etyki lub przestrzegania przepisów, uzyskania wyjaśnień lub wskazówek dotyczących standardów postępowania Bechtel lub zgłoszenia potencjalnych wykroczeń lub niewłaściwego zachowania w firmie.

Jeśli uważasz, że padłeś ofiarą działań odwetowych, natychmiast skontaktuj się z Infolinią ds. etyki lub działem zasobów ludzkich.

Czego możesz się spodziewać, kontaktując się z Infolinią ds. Etyki

- Będziesz traktowany z szacunkiem.
- Twoja obawa zostanie potraktowana poważnie.
- Nie będziesz musiał się identyfikować.
- Twoje zgłoszenie będzie traktowane jako poufne w zakresie dozwolonym przez prawo i konieczność pełnego zbadania sprawy przez firmę Bechtel. (Jeśli Bechtel odkryje działalność przestępczą lub w inny sposób niewłaściwą, firma może być zobowiązana do zgłoszenia takiej działalności odpowiednim organom ścigania).
- Tylko ci, którzy muszą wiedzieć, będą zaangażowani w dochodzenie lub będą o nim wiedzieć.
- Groźby lub akty odwetu wobec Ciebie za zgłoszenie Twojego problemu nie będą tolerowane. Pracownicy, którzy uważają, że byli świadkami działań odwetowych lub osobiście doświadczyli takich działań, bądź że doszło do innego naruszenia niniejszych zasad, muszą natychmiast powiadomić specjalistę ds. etyki i przestrzegania przepisów, dział zasobów ludzkich, infolinię ds. etyki lub dział prawny organizacji. Pracownicy mogą również kontaktować się z odpowiednimi organami rządowymi.

Co zrobić, jeśli jest to nagły wypadek?

Obawy dotyczące bezpośredniego zagrożenia uszkodzeniem ciała lub mienia nie powinny być zgłaszane za pośrednictwem infolinii ds. etyki. Jeśli potrzebujesz pomocy w nagłych wypadkach, skontaktuj się z numerem 911 (USA) lub lokalnymi służbami ratunkowymi. Wszelkie zgłoszenia bezpośredniego

zagrożenia obrażeniami fizycznymi lub szkodami majątkowymi za pośrednictwem tego narzędzia nie będą rozpatrywane po godzinach 8–5 CST ani w święta w USA obchodzone przez firmę. Bechtel odpowie następnego dnia roboczego.

Z infolinią ds. etyki można się skontaktować w jeden z następujących sposobów:

- Przez Internet pod adresem: helpline.bechtel.com
- Telefonicznie: 1-800-BECHTEL (1-800-232-4835) ze Stanów Zjednoczonych i Kanady
- W przypadku osób dzwoniących spoza tych lokalizacji dodatkowe bezpłatne numery są podane w portalu internetowym HelpLine oraz na stronie poświęconej etyce i przestrzeganiu przepisów myBechtel
- Native speakerzy lub tłumacze biegle władający ponad 120 językami są dostępni, aby odpowiedzieć na pytania i wątpliwości w językach innych niż angielski
- Na infolinię ds. etyki odpowiada 24 godziny na dobę/siedem dni w tygodniu zewnętrzny niezależny usługodawca
- Poczta na adres:
Infolinia ds. etyki Bechtel
(Pocztą poufną)
12011 Sunset Hills Road
Reston, VA 20190
Stany Zjednoczone Ameryki
- Poczta elektroniczną na adres:
Ethics ([lub ethics@bechtel.com](mailto:ethics@bechtel.com))
lub NSEComp@bechtel.com
(dla pracowników NS&E)



Wszyscy pracownicy firmy Bechtel są chronieni przed działaniami odwetowymi za zgłoszenie pytania lub wątpliwości lub udział w dochodzeniu dotyczącym domniemyanych naruszeń prawa, Kodeksu, polityk lub procedur.

Bechtel zobowiązuje się do utrzymania środowiska pracy wolnego od molestowania, zastraszania, odwetu i dyskryminacji. Kluczowe znaczenie dla osiągnięcia tych celów ma promowanie atmosfery, w której pracownicy czują się bezpiecznie, angażując się w szczerą, uczciwą komunikację – zgłaszając pytania lub wątpliwości w dowolnym momencie bez obawy przed odwetem. Bechtel surowo zabrania wszelkich form odwetu wobec pracowników, którzy zgłaszają problemy

lub zadają pytania, składają zgłoszenia, uczestniczą w dochodzeniu, odmawiają udziału w podejrzewanych niewłaściwych lub bezprawnych działaniach lub korzystają z praw pracowniczych chronionych prawem, w tym ujawniania zidentyfikowanym podmiotom publicznym i ujawniania poufnych lub zastrzeżonych informacji firmy w zakresie, w jakim takie ujawnienie jest wymagane lub dozwolone przez prawo.

Często zadawane pytania

Uważam, że przyjaciel jest przedmiotem działań odwetowych za pytanie, czy zaplanowane działanie było etyczne. Co powinienem zrobić?

Zwykle należy zgłaszać wszelkie podejrzenia naruszeń za pośrednictwem bezpośredniego łańcucha zarządzania, ponieważ personel zarządzający jest często najlepiej przygotowany, aby wiedzieć, jak skutecznie zaradzić sytuacji. Jeśli nie czujesz się komfortowo, zgłaszając problem lokalnemu kierownictwu lub uważasz, że wcześniejsze obawy nie zostały odpowiednio rozwiązane, powinieneś skontaktować się z działem zasobów ludzkich, specjalistą ds. etyki i przestrzegania przepisów w Twojej organizacji lub infolinią ds. etyki Bechtel.

Zgłosiłem do działu ds. etyki i przestrzegania przepisów obawy, które miałem podczas realizacji naszego projektu. Mój menedżer widział, jak wychodzę z rozmowy; Teraz zadaje mi pytania o to, o czym była mowa. Co mogę jej powiedzieć?

Powinieneś powiedzieć swojemu kierownikowi, że nie możesz udostępnić szczegółów dyskusji, a jeśli ma jakiegokolwiek pytania, powinien kontaktować się z osobą, która

przeprowadziła rozmowę lub specjalistą ds. etyki i przestrzegania przepisów GBU. Udział w dochodzeniu, takim jak rozmowa, jest procesem poufnym, a szczegóły tego, co zostało omówione, nie powinny być udostępniane innym osobom, chyba że jesteś do tego upoważniony.

Zgłosiłem obawy dotyczące bezpieczeństwa w moim projekcie, a teraz wygląda na to, że rezultat pracy mojego zespołu zostanie opóźniony, aby rozwiązać problem. Niektórzy z moich kolegów z drużyny obwiniają mnie za opóźnienie. Na początku nie myślałem o tym zbyt wiele, ale teraz zostałem wykluczony z niektórych spotkań i nazwany wicherzycielem. Czy to odwet?

Może tak być. Jeśli masz do czynienia z taką sytuacją, powinieneś zgłosić swoje obawy swojemu przełożonemu, działowi zasobów ludzkich, specjaliście ds. etyki i przestrzegania przepisów w organizacji lub na infolinii ds. etyki Bechtel.



Dalsze wskazówki

Jeśli masz dalsze pytania dotyczące działań odwetowych, zapoznaj się z Polityką 402, Zakaz stosowania działań odwetowych, w Podręczniku zasad dotyczących personelu – USA („Czerwona księga”), zapytaj specjalistę ds. etyki i przestrzegania przepisów lub na infolinii ds. etyki.

Naruszenie zasad i standardów określonych w naszym Kodeksie Postępowania oraz polityce i instrukcjach Bechtel może stanowić podstawę do rozwiązania umowy lub innych działań dyscyplinarnych. Postępowanie dyscyplinarne może zostać wszczęte wobec każdej osoby, która:

- Zezwala lub uczestniczy w naruszeniu zasad i standardów Kodeksu Postępowania lub polityk lub instrukcji Bechtel;
- Niewłaściwie lub niedbale nadzoruje osobę, która popełnia naruszenie
- Nie zgłasza naruszenia lub ukrywa istotne informacje o naruszeniu
- Dokonuje prób odwetu na pracowniku, który zgłosi podejrzenie naruszenia

Często zadawane pytania

Rozumiem, że mam obowiązek zgłaszania naruszeń, ale co, jeśli nie mam pewności co do faktów lub nie mam wystarczających informacji, aby stwierdzić, że doszło do naruszenia?

Wszyscy jesteśmy odpowiedzialni za zadawanie pytań, jeśli obawiamy się, że standardy postępowania Bechtel nie są spełniane. Porozmawiaj ze swoim kierownikiem lub specjalistą ds. etyki i przestrzegania przepisów w organizacji lub zadzwoń na Infolinię ds. etyki. Może to pomóc w ustaleniu, czy istnieje problem etyczny lub dotyczący przestrzegania przepisów, który należy zgłosić.

Dlaczego badanie zarzutów odbywa się anonimowo? Jeśli ktoś nie chce podać swojego nazwiska, czy nie próbuje po prostu wpędzić kogoś innego w kłopoty?

Niektóre osoby zgłaszając prawdziwe obawy nie czują się komfortowo. Wszystkie zgłoszenia naruszeń należy traktować poważnie. W przypadku stwierdzenia, że pracownik próbował skorzystać z Infolinii w celu wyrządzenia krzywdy lub zniesławienia innego pracownika lub Bechtel poprzez fałszywe oskarżenia, pracownik może zostać pociągnięty do odpowiedzialności dyscyplinarnej.

Czy dowiem się, co się stało, gdy firma zbada moje zgłoszenie?

Zostaniesz poinformowany o wyniku dochodzenia po zakończeniu dochodzenia, jeśli przedstawiś swoją tożsamość. Jeśli zgłosiłeś się anonimowo, możesz później

zadzwoić na Infolinię ds. etyki, aby poznać wynik dochodzenia. Jednak ze względu na prywatność nie zostaniesz poinformowany o szczegółach jakichkolwiek środków dyscyplinarnych, które wynikły z danego dochodzenia.

Zgłosiłem naruszenie etyki, ale ta osoba nadal tu pracuje. Dlaczego nie została zwolniona?

Ze względu na prywatność nie zawsze możemy dzielić się wynikami dochodzeń. Jednak nie każdy uzasadniony zarzut skutkuje rozwiązaniem umowy. Inne środki dyscyplinarne, w tym szkolenia i ustne lub pisemne ostrzeżenia, są wykorzystywane do korygowania naruszeń Kodeksu Postępowania Bechtel.

Czy mogę mieć kłopoty za zgłoszenie podejrzenia naruszenia na infolinię ds. etyki, jeśli okaże się, że się pomyliłem lub mój zarzut nie jest poparty dochodzeniem?

Nie. Nigdy nie karane jest skontaktowanie się z Infolinią ds. Etyki w dobrej wierze. Bechtel bada wszystkie zarzuty odwetu i podejmuje odpowiednie działania naprawcze w przypadku stwierdzenia działań odwetowych. Pracownik może jednak zostać poddany postępowaniu dyscyplinarnemu, jeśli świadomie przedstawi fałszywe zarzuty, świadomie dostarczy fałszywych lub wprowadzających w błąd informacji w trakcie dochodzenia lub w inny sposób działa w złej wierze.





bechtel.com

Etyka i przestrzeganie przepisów
Korporacja Bechtel
12011 Sunset Hills Road
Reston, VA 20190
Stany Zjednoczone Ameryki
maj 2023